



UNIONE dei COMUNI del PARTEOLLA e BASSO CAMPIDANO

Barrali – Dolianova – Donori - Serdiana – Settimo San Pietro – Soleminis

Sede Legale: Dolianova - P.zza Brigata Sassari – C.F. 02659680926

Sito Internet: www.unionecomuniparteolla.ca.it

SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE

SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DI NUMERO 2 CONCESSIONI DI SUOLO PUBBLICO PRESSO IL PIAZZALE ANTISTANTE IL CIMITERO DEL COMUNE DI SERDIANA PER L'ATTIVITA' DI VENDITA DI FIORI E PIANTE.

Il Responsabile del Settore

Richiamate:

- la Legge Regionale numero 5 del 18/05/2006 capo II articoli 14-18 – disciplina della attività commerciali;
- la Legge Regionale numero 17 del 06/12/2006 -Modifiche alla Legge Regionale numero 5/2006;
- la delibera di Giunta Regionale numero 15/15 del 19/04/2007;
- il Regolamento generale per l'esercizio del commercio su aree pubbliche approvato con deliberazione dell'Assemblea Generale dell'Unione dei Comuni del Parteolla e Basso Campidano numero 28 del 28/11/2007;

Viste

-la deliberazione del Consiglio Comunale di Serdiana n. 28 del 18 aprile 2024 con la quale sono stati individuati n. 2 posteggi per l'esercizio dell'attività di vendita di fiori e piante nel piazzale antistante il cimitero comunale;

-la propria determinazione numero 36 del 23 maggio 2024 di approvazione del presente bando;

RENDE NOTO

è indetta la procedura di selezione per l'assegnazione di concessioni di posteggio per il commercio su area pubblica per la vendita di fiori e piante nel piazzale antistante il cimitero comunale di Serdiana.

Sono oggetto di assegnazione numero due posteggi, identificati nella planimetria allegata al presente avviso con i numeri 1 (uno) e 2 (due), di superficie pari a mq 40.00 ciascuno (mt 8,00x5,00).

Articolo 1

Durata e caratteristiche della concessione

Ai sensi della deliberazione del Consiglio Comunale di Serdiana n. 28 del 18 aprile 2024 la durata delle concessioni rilasciate a seguito del presente bando è di anni 1 (uno) prorogabile.

L'attività di vendita potrà esercitarsi esclusivamente durante gli orari di apertura al pubblico del cimitero, compreso il periodo della commemorazione dei defunti dal 29 ottobre al 02 novembre di ogni anno.

La concessione è rilasciata a titolo personale ed è vietato cederla a terzi.

La concessione è soggetta al pagamento della tassa di occupazione suolo pubblico, la cui misura e pagamento sono determinati dal regolamento del Comune di Serdiana.

Articolo 2

Soggetti ammessi

Sono ammessi a partecipare al presente bando gli operatori economici, titolari di imprese individuali o società, in possesso del titolo abilitativo per la vendita in forma itinerante di fiori e piante e in possesso dei requisiti di onorabilità per l'esercizio dell'attività commerciale previsti dall'art. 2 della LR n.5/2006 e dall'art. 71 del D.Lgs 59/2010.

Il titolo abilitativo al commercio in forma itinerante deve essere posseduto al momento della sottoscrizione e della presentazione della domanda.

Articolo 3

Contenuto della domanda

La domanda deve contenere, a pena di inammissibilità:

- dati anagrafici del richiedente;
- Codice Fiscale e/o Partita IVA;
- numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche e dell'eventuale dante causa;
- numero e data del titolo abilitante al commercio su aree pubbliche (Autorizzazione amministrativa, DUAAP, DUA);
- autocertificazione dei requisiti di onorabilità previsti dall'art 2 della LR 5/2006, art 71 del D.Lgs 59/2010 del titolare, ovvero del legale rappresentante e dei soci;
- autocertificazione relativa ogni altro elemento indicato nel modello di domanda ritenuto idoneo a conseguire le priorità di legge, di cui all'articolo 8 del presente bando;
- consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003.

Alla domanda, a pena di inammissibilità, devono essere allegati i seguenti documenti:

- copia del documento di identità del richiedente, in corso di validità;
- copia del permesso di soggiorno in corso di validità per i cittadini extracomunitari (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo);

Nel caso in cui la domanda contenga dichiarazioni false o mendaci, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e *in toto* ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Articolo 4

Modalità di presentazione della domanda di partecipazione

Le domande, debitamente sottoscritte e complete di bollo, dovranno pervenire all'Unione dei Comuni del Parteolla e Basso Campidano, utilizzando l'apposito modulo allegato al presente bando e scaricabile dal sito istituzionale dell'Unione dei Comuni del Parteolla e Basso Campidano www.unionecomuniparteolla.ca.it e del Comune di Serdiana www.comune.serdiana.ca.it.

Le istanze dovranno pervenire esclusivamente, **pena la non ammissione**, a mezzo pec all'indirizzo suape.parteolla@pec.it, entro il giorno **venerdì 07 giugno 2024**, indicando nell'oggetto "**Selezione per l'assegnazione di concessioni di posteggio su area pubblica nel Comune di Serdiana**".

L'istanza, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta dal dichiarante e accompagnata da copia del documento di identità dello stesso (salvo per le istanze firmate digitalmente).

Qualora l'istanza venga presentata da un intermediario dovrà essere allegata apposita procura.

Articolo 5 Integrazioni

Alle domande complete dei requisiti di ammissibilità sono consentite integrazioni secondo le disposizioni relative alla gestione dei procedimenti amministrativi.

Articolo 6 Cause di irricevibilità

L'irricevibilità della domanda avverrà nei seguenti casi:

- la spedizione delle domande fuori dal termine e con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata trasmissione di copia del documento di identità del richiedente, in corso di validità;
- la mancata trasmissione di copia del permesso di soggiorno in corso di validità per i cittadini extracomunitari (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo);

Articolo 7 Cause di esclusione

Saranno escluse le domande che non contengono i seguenti elementi essenziali necessari per la verifica delle autocertificazioni:

- Dati completi del titolo autorizzatorio al commercio su aree pubbliche (numero, data, ente di riferimento di licenza, DUAAP, DUA), con indicazione del settore merceologico di appartenenza (alimentari, non alimentari, produttori propri, artigiani)
- dati relativi all' autocertificazione del possesso dei requisiti professionali e/o di onorabilità per l'esercizio dell'attività di commercio da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società e soci nei casi previsti dalla legge;

Articolo 8 Criteri di assegnazione delle concessioni di posteggio – formazione graduatoria

Le concessioni saranno assegnate, in caso di pluralità di domande, mediante graduatoria, per la formazione della quale verranno osservati i seguenti criteri di priorità, di cui all'art. 24 del vigente Regolamento per il commercio su aree pubbliche, dichiarati nell'istanza dal concorrente, e relativi punteggi per un massimo di 17 punti totali:

- | | |
|---|----------------------------|
| 1) Richiesta di posteggio da parte di nuovi operatori
<i>(non applicabile in quanto trattasi di posteggi di nuova istituzione)</i> | punti 3 |
| 2) Richiesta di posteggio aggiuntivo da parte di soggetti già titolari di una autorizzazione all'esercizio di commercio su aree pubbliche
<i>(non applicabile in quanto trattasi di posteggi di nuova istituzione)</i> | punti 3 |
| 3) Presenza nel nucleo familiare di portatore di handicap
(max 3 punti) | punti 1 per ogni familiare |

4) Numero familiari a carico - (max 3 punti)

Familiari a carico	punteggio
1	1
2	1,5
3	2
4	2,5
5	3

5) anzianità del richiedente (max 3 punti)

Fascia d'età	punteggio
18-30	1
31-40	1,5
41-50	2
51-60	2,5
61-70	3

6) anzianità di rilascio della autorizzazione amministrativa – (max 2 punti)

Da 1 a 5 anni	punti 1
Da 5 a 10 anni	punti 1,5
Oltre 10 anni	punti 2

7) anzianità dell' iscrizione nel registro delle imprese – (max 3 punti)

Da 1 a 5 anni	punti 1
Da 5 a 10 anni	punti 1,5
Oltre 10 anni	punti 3

L'anzianità è calcolata sommando l'anzianità di iscrizione quale azienda attiva al Registro Imprese per l'attività di commercio su area pubblica cumulata a quella dell'eventuale dante causa.

In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Le graduatorie provvisorie verranno pubblicate all'Albo on line del sito istituzionale dell'Unione dei Comuni del Parteolla e Basso Campidano www.unionecomuniparteolla.ca.it

Le eventuali osservazioni volte alla revisione delle graduatorie provvisorie potranno essere inviate nel termine di cinque giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione della stessa, all'indirizzo pec suape.parteolla@pec.it e opportunamente sostenute da prove documentali.

Decorso il suddetto termine, ovvero in seguito alla valutazione e all'eventuale accoglimento delle osservazioni, nonché alla correzione di eventuali errori materiali da parte dell'ufficio, le graduatorie definitive saranno pubblicate all'albo on line dell'Unione dei Comuni.

Gli operatori utilmente inseriti nelle graduatorie, verranno convocati da parte degli uffici preposti per la scelta del posteggio e il ritiro della concessione di suolo pubblico; in tale occasione dovranno esibire l'istanza trasmessa via pec e consegnare una seconda marca da bollo da euro 16,00 che sarà applicata nella concessione.

Articolo 9 Comunicazioni

L'Unione dei Comuni del Parteolla e Basso Campidano declina da ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazione dell'indirizzo PEC da parte dell'interessato o da mancanza o tardiva comunicazione della modifica dell'indirizzo PEC indicato nella domanda.

Articolo 10 Obblighi del concessionario

Le strutture destinate alla vendita dovranno essere collocate negli stalli assegnati ad ogni singolo operatore e dovranno essere conformi alla normativa di legge dal punto di vista amministrativo e dei requisiti igienico sanitari.

I concessionari sono tenuti al rispetto di tutte le disposizioni previste dal Regolamento generale per l'esercizio del commercio su aree pubbliche approvato con deliberazione dell'Assemblea Generale dell'Unione dei Comuni del Parteolla e Basso Campidano numero 28 del 28/11/2007, scaricabile dal sito istituzionale www.unionecomuniparteolla.ca.it nella sezione informazione e servizi, Regolamenti vigenti.

Ogni operatore dovrà tenere a disposizione degli organi di controllo il titolo abilitativo per il commercio su area pubblica e la concessione del posteggio.

Articolo 11 Decadenza della concessione

Costituiscono cause di decadenza della concessione:

- il mancato rispetto da parte dei concessionari dell'onere di lasciare l'area utilizzata libera da ingombri e di rimuovere da essa tutti i rifiuti prodotti;
- mancato rispetto delle disposizioni previste dal Regolamento generale per l'esercizio del commercio su aree pubbliche approvato con deliberazione dell'Assemblea Generale dell'Unione dei Comuni del Parteolla e Basso Campidano numero 28 del 28/11/2007;
- motivi di pubblico interesse;
- revoca dell'autorizzazione amministrativa.

La concessione di posteggio decade nel caso in cui l'operatore non utilizzi il posteggio assegnato per periodi di tempo superiori, complessivamente, a tre mesi, ovvero chi non utilizzi il posteggio per un numero di giorni complessivamente superiore al numero dei giorni di attività possibili nel corso dei tre mesi, fatti salvi i casi di assenza per malattia, gravidanza e puerperio debitamente documentati entro 30 giorni dall'assenza.

Articolo 12 Sanzioni

In caso di difformità nelle modalità di occupazione del suolo pubblico rispetto a quanto stabilito nel presente avviso e in caso di reiterate violazioni della normativa di settore vigente o di quanto disposto dai regolamenti comunale, accertate dagli organi competenti, l'ufficio competente provvederà a sospendere immediatamente l'attività degli operatori trasgressori.

In caso di occupazione dei posteggi da parte di soggetti non autorizzati le stesse verranno considerate a tutti gli effetti occupazioni abusive ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge regionale 5/2006.

Articolo 13
Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003

Ai sensi del D. Lgs.vo n.196/2003 si precisa che i dati richiesti risultano essenziali ai fini dell'ammissione alla selezione e che il relativo trattamento – informatico e non – verrà effettuato dall'Unione dei Comuni del Parteolla e Basso Campidano, tramite il servizio amministrativo, nel rispetto della normativa vigente.

Articolo 14
Disposizioni finali

Per ottenere ogni informazione ritenuta utile in merito alla presente procedura è possibile rivolgersi allo SUAPE dell'Unione dei Comuni del Parteolla e Basso Campidano ai seguenti recapiti:

07074414115/116
suap.parteolla@gmail.com

Responsabile del procedimento è la Dr.ssa Tiziana Lecca

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al regolamento generale per l'esercizio del commercio su aree pubbliche, approvato con deliberazione dell'Assemblea Generale n. 28 del 28.11.2007.

Ad ogni effetto giuridico il presente bando viene pubblicato all'Albo on line presente del sito istituzionale dell'Unione dei Comuni del Parteolla e Basso Campidano www.unionecomuniparteolla.ca.it e del Comune di Serdiana.

L'Amministrazione si riserva la facoltà in qualsiasi momento di sospendere, prorogare, riaprire i termini, annullare o revocare il presente avviso, con provvedimento motivato per ragioni di pubblico interesse, senza che gli aspiranti partecipanti possano per ciò vantare alcun diritto.

Allegati al presente Avviso:

Modello domanda
Planimetria posteggi
Informativa privacy

Serdiana, 23.05.2024

Il Responsabile del Settore
Dott.ssa Tiziana Lecca