



# UNIONE DEI COMUNI DEL PARTEOLLA E BASSO CAMPIDANO

BARRALI – DOLIANOVA – DONORI – SERDIANA – SETTIMO SAN PIETRO – SOLEMINIS

Sede Legale: Dolianova - P.za Brigata Sassari – C.F. 02659680926

Sito Internet: [www.unionecomuniparteolla.ca.it](http://www.unionecomuniparteolla.ca.it)

**COPIA**

## **Delibera n. 22 del 28.06.2005**

### *VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL COMITATO ESECUTIVO*

**OGGETTO: INDIRIZZI E CRITERI PER LA RATEIZZAZIONE DI SOMME ISCRITTE A RUOLO A TITOLO DI SANZIONE AMMINISTRATIVA PECUNIARIA.**

L' Anno *Duemilacinque* addì *ventotto* del mese di *giugno*, presso la sala Giunta del Comune di Dolianova, si è riunito il *Comitato Esecutivo* per trattare gli argomenti posti all'ordine del giorno.

Presiede la riunione il Sig. **Luigi PIANO** – *Sindaco del Comune di Dolianova* : - **Presidente**;

Sono presenti i Sigg. componenti: -

|   |          |
|---|----------|
| Baccoli Gianfranco – Rappresentante del Comune di Barrali   | -----    |
| Muscas Ambrogio – Sindaco del Comune di Donori              | -----    |
| Altea Pierluigi – Rappresentante del Comune di Serdiana     | ---A---- |
| Pusceddu Massimo – Sindaco del Comune di Settimo San Pietro | ---A---- |
| Sanna Gesualdo – Rappresentante del Comune di Soleminis     | -----    |

A= assente

Assiste il Segretario dell' Unione dei Comuni del Parteolla e Basso Campidano **Dott.ssa Luisa Orofino**

### **IL PRESIDENTE**

**PRESO ATTO** che il Comando Polizia Municipale ha predisposto diversi ruoli per la riscossione delle sanzioni amministrative pecuniarie relative a verbali di accertamento di infrazione per i quali non risulta effettuato pagamento o pendente ricorso;

**RILEVATA** la necessità di consentire anche in fase esecutiva, on in situazioni equiparabili, di rateare le somme più elevate, al fine di garantire comunque l'interesse pubblico agli introiti e rispondere alle presumibili difficoltà economiche dei contribuenti;

**RITENUTO** che l'autorità amministrativa che ha applicato la sanzione pecuniaria, di cui riferisce l'art.26 L.689/1981 quale autorità competente a concedere la rateizzazione, sia da individuare nella stessa autorità competente ad introitare la sanzione e, dunque, l'Unione de Comuni;

**PRESO ATTO** che l'intero impianto disciplinato dalla L.689/1981 per la rateizzazione riguardi la sola fase di applicazione delle sanzioni, mentre alcunché sarebbe regolamentato in merito alle rateizzazioni nella successiva fase esecutiva di riscossione della sanzione, consentendo in tal modo all'autorità competente ad introitare le somme dovute la facoltà di concedere o meno – in fase di formazione del ruolo- la rateizzazione, eventualmente con una disciplina circa le modalità e i termini;

**RILEVATA** la necessità di fissare una regolamentazione della facoltà di rateizzo delle sanzioni amministrative pecuniarie iscritte a ruolo dalla Polizia Municipale;

**RITENUTO** affidare tale compito al Comando Polizia Municipale, computando anche la somma relativa agli interessi legali, in tal caso dovuti, secondo un piano di ammortamento;

**VISTO** l'art.26 L.689/1981;

### **PROPONE**

**DI CONSENTIRE** per le finalità sopra esposte la rateizzazione delle somme iscritte a ruolo, o derivanti da situazioni equiparabili, dovute a titolo di sanzioni amministrative pecuniarie a favore di chi risulti effettivamente trovarsi in condizioni economiche disagiate;

**DI INDIVIDUARE** nel Corpo Polizia Municipale la struttura cui attribuire la gestione delle autorizzazioni di rateizzazione delle suddette somme;

**DI STABILIRE** quali criteri di massima da seguire per la rateizzazione i seguenti termini e modalità:

| Importo        | Acconto               | Rate residue          |
|----------------|-----------------------|-----------------------|
| Fino a € 50    | Nessuna rateizzazione | Nessuna rateizzazione |
| Fino a € 250   | Acconto di 1/5        | Rate n°4              |
| Fino a € 500   | Acconto di 1/6        | Rate n°8              |
| Fino a € 750   | Acconto di 1/8        | Rate n°10             |
| Fino a € 1.000 | Acconto di 1/10       | Rate n°12             |
| Fino a € 2.000 | Acconto di 1/12       | Rate n°15             |
| Fino a € 5.000 | Acconto di 1/15       | Rate n°20             |
| Oltre € 5.000  | Acconto di 1/20       | Rate n°24             |

### **PARERI DI REGOLARITA' AI SENSI DEL D. LGS. N. 267/2000 – ART. 49**

#### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

**VISTO** si esprime parere FAVOREVOLE

**IL RESPONSABILE DEL CORPO POLIZIA MUNICIPALE**  
*f.to Dr. Stefano Dessanai*

---

## **IL COMITATO ESECUTIVO**

**VISTA** e **VALUTATA** la su riportata proposta di Deliberazione;

**ALL' UNANIMITA'** di voti legalmente espressi;

### **DELIBERA**

**DI APPROVARE** la proposta di Deliberazione così come sopra riportata;

**DI DICHIARARE** la presente Deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi della normativa vigente;

*Letto, confermato e sottoscritto*

**IL PRESIDENTE**  
*f.to Luigi Piano*

**IL SEGRETARIO**  
*f.to Dott.ssa Luisa Orofino*

---

Si certifica che copia della suestesa Delibera è stata affissa in pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Ente dal **30.06.2005** per n° quindici giorni consecutivi e che la medesima è stata inviata ai Sindaci dei Comuni dell' Unione con nota prot. N° **4342** del **30.06.2005**, ai sensi dell' art. 35 c. 1) dello Statuto dell' Unione.

Dolianova, 30.06.2005

**IL SEGRETARIO**  
*f.to Dott.ssa Luisa Orofino*

---

Copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

**IL SEGRETARIO**  
*Dott.ssa Luisa Orofino*