



UNIONE dei COMUNI del PARTEOLLA e BASSO CAMPIDANO

Barrali – Dolianova – Donori - Serdiana – Settimo San Pietro – Soleminis

Sede Legale: Dolianova - P.za Brigata Sassari – C.F. 02659680926

Sito Internet: www.unionecomuniparteolla.ca.it

SETTORE LL.PP., AMBIENTE E INFORMATICA

CAPITOLATO D'ONERI GARA D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ATTUAZIONE AZIONI IMMATERIALI BANDO CIVIS

(Determina a contrarre del Responsabile Servizio Ambiente n°108 del 19/10/07)

Art. 1.

Descrizione dell'appalto

Il presente capitolato contiene le norme e le clausole alle quali dovrà sottostare l'appaltatore a cui verrà aggiudicato il **servizio di realizzazione delle azioni immateriali previste nel Progetto Pilota di qualità denominato "Un segno urbano nel paesaggio"**, finanziato con le risorse della Misura 5.1 del POR Sardegna, "Politica per le aree urbane" nell'ambito del Bando Civis "Rafforzamento dei Centri minori".

Il vincitore della procedura dovrà in assoluta coerenza con le considerazioni illustrate nel dettaglio nella documentazione allegata al progetto Civis e con i fondi messi a disposizione:

1. progettare, organizzare e gestire operativamente, in stretta collaborazione con l'Unione, le singole attività che formano le azioni;
2. supportare l'Unione nella fase di rendicontazione amministrativa della varie attività;

L'Unione si riserva la facoltà di obbligare la ditta aggiudicataria a stipulare apposito contratto in forma pubblica e tutte le spese relative alla stipula e registrazione saranno a suo carico. A titolo indicativo si informa che i diritti di rogito incidono per circa € 550,00, la registrazione è di € 129,11, le marche da bollo (in genere 4) sono da € 14,62. In caso contrario si procederà alla stipula di una scrittura privata da registrarsi i caso d'uso.

Le condizioni che regolano i rapporti tra l'Ente appaltante e l'appaltatore sono riportati negli articoli che seguono.

Art. 2.

Obblighi dell'Appaltatore

Le ditte partecipanti alla gara devono essere iscritte alla Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato, Registro delle Imprese, e avere nel proprio oggetto sociale quello specifico per la gara.

La ditta aggiudicataria si obbliga a stipulare, idonee assicurazioni al fine di coprire i rischi da infortuni nonché una polizza RC per danni provocati a terzi durante l'esercizio delle prestazioni oggetto della presente convenzione.

La ditta si impegna inoltre a osservare tutte le disposizioni di legge sui contratti collettivi di lavoro, sulla prevenzione degli infortuni degli operatori impiegati nell'esercizio dei lavori in argomento, nonché sul divieto di intermediazione e interposizione delle prestazioni di lavoro, e libera sin d'ora l'Unione da qualsiasi responsabilità derivante da eventuali infortuni sul lavoro e/o ogni altro danno che potesse derivare dall'espletamento dei servizi in appalto.

Art. 3. Verifiche e controlli

Il Responsabile del servizio e i suoi delegati controllano gli obiettivi dell'intervento, mantengono i contatti con i referenti dell'appaltatore durante l'attuazione del progetto e il monitoraggio generale. Il personale dell'Ufficio ha la facoltà di svolgere, senza preavviso, accertamenti e verifiche sull'attività svolta dagli operatori dell'appaltatore. Tutte le contestazioni di inadempienze fatte in contraddittorio con i predetti incaricati avranno lo stesso valore come se fossero fatte direttamente alla ditta

Art. 4. Caratteristiche del servizio

Oggetto dell'appalto è l'affidamento del servizio di realizzazione delle azioni immateriali previste nel Progetto Pilota di qualità denominato "Un segno urbano nel paesaggio".

Le azioni immateriali previste nel progetto sono le seguenti:

Azione B.1 *Tracce di paesaggio. Finanziamento a disposizione: €28.000,00 + IVA*

E' un'azione diretta ad attuare un percorso di partecipazione e di coinvolgimento della comunità locale nello sviluppo del progetto "Paes...agi" nonché a promuovere e pubblicizzare il progetto quale azione di marketing per il territorio del Parteolla.

Più in dettaglio essa deve consistere in:

- Gestione di un laboratorio di progettazione partecipata, rivolta a cittadini, tecnici, amministratori, operatori turistici e produttori del territorio, da realizzarsi con la metodologia EASW;
- Concorso fotografico Città-paesaggio-Ferrovia, riservata ai ragazzi delle scuole dei Comuni dell'Unione sui temi dei luoghi significativi dello spazio urbano, del paesaggio agricolo e della ferrovia.
- Mostra itinerante nei comuni dell'Unione dei risultati del concorso e del laboratorio.
- Pubblicazione del catalogo della mostra.

Azione B.2 *Valorizzazione sistema rurale. Finanziamento a disposizione: €44.000,00 + IVA*

E' un'azione diretta a sostenere gli interventi infrastrutturali proposti dal progetto Pilota presentato dall'Unione nell'ambito dei progetti Integrati di sviluppo e consiste in:

- Attività di informazione, sensibilizzazione a animazione territoriale, da realizzarsi attraverso un ciclo di giornate di formazione sulle tematiche dello sviluppo rurale attuate dall'Unione e workshop tematici sullo sviluppo del partenariato pubblico-privato finalizzate allo sviluppo locale in un'ottica di sistema.
- Circuito di itinerari eno-gastronomici del gusto e del Paesaggio, attraverso il censimento e la mappatura dei beni ambientali, storico-culturali e religiosi, l'individuazione di itinerari ambientali, religiosi, culturali paesaggistici ed enogastronomici del territorio attraverso una mappatura e successiva rappresentazione.

- Progettazione, realizzazione e gestione di un portale web per il turismo rurale del Parteolla, che promuova il territorio e contenga schede descrittive dei principali siti di interesse e gli “itinerari del gusto e del paesaggio”.

Nell’importo d’asta si intendono compresi:

- I compensi della ditta aggiudicataria per l’esecuzione del servizio;
- Tutte le spese necessarie per l’effettiva realizzazione delle attività previste dal progetto, quali, a titolo puramente esemplificativo e non esaustivo:
 - Acquisto di materiale di cancelleria;
 - Acquisto di attrezzature;
 - Affitto di locali o di attrezzature;
 - Spese di trasporto;
 - Spese pubblicitarie o di stampa (es. brochure, manifesti);
 - Spese di rappresentanza (es. catering)

Tutte le attrezzature o materiali in genere, acquistati per le specifiche attività e rendicontati dovranno essere fatturati a nome dell’Unione, resteranno di proprietà dell’ente stesso e dovranno essere restituiti alla fine del servizio al personale dell’Ente.

Tutti gli eventuali beni acquistati devono essere conformi alle eventuali disposizioni di legge in materia applicabili, nazionali ed europee, ed in particolare alle norme sulla etichettature CE.

L’Unione e i Comuni partner metteranno, comunque, a disposizione dell’appaltatore le proprie attrezzature e locali.

Art. 5. Obblighi

Prima di procedere alla fase realizzativa di qualsiasi attività o parte di essa, la ditta aggiudicataria dovrà redigere una nota descrittiva dettagliata delle azioni da svolgere da sottoporre al nulla osta della direzione lavori, con indicazione del personale incaricato, del materiale da utilizzare e delle spese previste. Le azioni svolte senza il nulla osta della direzione lavori saranno considerate non autorizzate e non rendicontabili.

Al termine di ogni azione o attività la ditta dovrà redigere un rendiconto secondo gli schemi che verranno indicati dalla direzione lavori. I rendiconti dovranno consentire la ricostruzione dell’attività svolta e contenere la documentazione comprovante l’effettivo svolgimento dell’attività e delle spese sostenute (es. documentazione fotografica, materiale prodotto, pezze giustificative, ecc.).

L’Unione si riserva, qualora lo ritenga opportuno, la facoltà di svolgere in proprio alcune delle attività, il cui costo verrà detratto dal quadro delle somme disponibili. Il compenso della ditta verrà in tal caso ridotto proporzionalmente applicando la percentuale offerta in sede di gara al nuovo importo ridotto.

L’Unione potrà recedere in qualunque momento dagli impegni assunti, qualora intervengano fatti o provvedimenti che modifichino la situazione esistente all’atto dell’aggiudicazione e, comunque, ne rendano impossibile o inopportuna la prosecuzione. In tale ipotesi verrà riconosciuto l’eventuale compenso maturato in rapporto alle effettive prestazioni fornite ed accettate dalla Direzione dei lavori.

Art. 6. **Tempo utile per l'esecuzione del servizio**

Il servizio inizierà dalla data dell'atto di aggiudicazione dovrà concludersi entro il 31/11/2008, secondo il cronoprogramma che la ditta avrà allegato alla relazione allegata all'offerta.

Si intende per conclusione:

- La consegna all'Ente di una relazione illustrativa dello svolgimento del laboratorio di progettazione partecipata. La relazione conterrà la cronistoria, le modalità di svolgimento e i risultati ottenuti;
- La consegna all'Ente di tutto il materiale del Concorso fotografico Città-paesaggio-Ferrovia.
- L'avvenuta realizzazione della Mostra dei risultati del concorso di idee e del laboratorio fotografico nei vari Comuni dell'Unione.
- La consegna all'Ente dei cataloghi della mostra.
- L'avvenuto svolgimento del ciclo di giornate di formazione sulle tematiche dello sviluppo rurale attuate dall'Unione e workshop tematici sullo sviluppo del partenariato pubblico-privato finalizzate allo sviluppo locale in un'ottica di sistema.
- La consegna all'Ente di tutto il materiale necessario a definire il "Circuito di itinerari enogastronomici del gusto e del Paesaggio", nelle forme scelte e concordate tra la ditta e l'Ente.
- Messa on -line del portale web per il "turismo rurale del Parteolla"

Qualora la Regione Sardegna dovesse consentire una proroga dei tempi a disposizione l'incarico in oggetto si intenderà automaticamente esteso ai nuovi tempi a disposizione senza alcun compenso aggiuntivo. La ditta potrà redigere un nuovo cronoprogramma da sottoporre all'approvazione dell'Unione.

Eventuali deroghe potranno essere motivatamente concesse a insindacabile valutazione del Responsabile o suo eventuale delegato.

Art. 7. **Penalità e risoluzione**

Nel caso di mancato rispetto del cronoprogramma per cause non imputabili all'Ente o di forza maggiore, si procederà all'applicazione di una penale di € 50,00 per ogni giorno di ritardo. Detta penale verrà contestata ed addebitata per iscritto, e verrà decurtata dall'importo della prima fattura disponibile, direttamente all'atto della liquidazione della stessa.

In caso di ritardo nello svolgimento di un'attività di un periodo superiore a 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi, l'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'affidamento, fatto salvo il risarcimento del danno.

Nei casi in cui l'aggiudicataria non ottemperasse pienamente agli obblighi previsti dal presente appalto, ovvero si riscontrassero deficienze nel servizio e la stessa non dovesse intervenire tempestivamente con provvedimenti atti a rimuovere le medesime, l'Unione si rivarrà prioritariamente sul credito maturato dalla stessa a titolo di corrispettivo e, nel caso di insufficienza dell'importo di credito, avrà diritto di rivalersi sulla cauzione la quale dovrà essere reintegrata entro e non oltre quindici giorni dalla richiesta.

Tutte le eventuali inadempienze riscontrate devono essere contestate dall'Unione alla ditta in forma scritta. La ditta potrà, se ritiene, contro dedurre.

In esito alla procedura sopraindicata potrà essere applicata dall'Unione, in base alla gravità del fatto, una sanzione di €250,00, fatto salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno.

Le insufficienze, le inadempienze, la violazione totale o parziale delle condizioni e degli obblighi scaturenti dal presente appalto che siano di gravità tale da compromettere la funzionalità del servizio, saranno causa di risoluzione automatica del contratto e l'Ufficio potrà assumere immediatamente l'esercizio diretto del servizio di cui trattasi, ovvero affidarne la prosecuzione ad altri, salvo il risarcimento del danno patito.

Art. 8.
Importo dell'asta

L'importo dell'asta è fissato nel bando di gara. E' esclusa l'I.V.A. al 20%.

Art. 9.
Pagamenti alla Ditta

Il compenso della ditta è calcolato applicando la percentuale offerta in sede di gara alla base d'asta o alla somma messa a disposizione dall'ente (vedi art. 5, c.3).

Il pagamento verrà effettuato in quattro tranches del **25%** ciascuna, previa verifica dell'effettivo svolgimento delle attività, dietro presentazione di regolare fattura, intestata a *Unione dei Comuni del Parteolla e Basso Campidano, Via Mazzini n°18, Dolianova*.

La fattura dovrà essere corredata da adeguati strumenti di rilevazione e riscontro del lavoro svolto relativamente a ciascuna tipologia di servizi.

Nella fattura la ditta dovrà indicare le modalità di pagamento prescelte.

Il mandato di pagamento, ai sensi dell'articolo 4 comma 2, lettera a) del D.Lgs. 231/02, verrà emesso dal Servizio Finanziario dell'Unione **entro il 30° giorno dalla data di ricevimento della fattura e fatto salvo l'avvenuta erogazione della somma da parte della Regione Sardegna**. In caso di ritardo imputabile all'Unione, l'ente pagherà gli interessi come stabiliti in detto decreto.

Eventuali deroghe potranno essere motivatamente concesse a insindacabile valutazione del Responsabile o suo eventuale delegato.

Art. 10.
Controversie

Per quanto non previsto nel presente capitolato si farà riferimento alla normativa vigente in tema di forniture di beni e servizi per le pubbliche amministrazioni ed in particolare il Capitolato d'oneri generali per le forniture ed i servizi a cura del Provveditorato Generale dello Stato (D.M. Tesoro 28/10/1985).

Le vertenze che avessero a sorgere tra l'Unione e l'impresa, saranno affidate al giudice competente, secondo le regole della giurisdizione. E' tuttavia in facoltà delle parti, se in ciò raggiungono accordo, procedere al giudizio arbitrale nel rispetto delle norme processuali relative all'arbitrato di diritto.
