



UNIONE dei COMUNI del PARTEOLLA e BASSO CAMPIDANO

Barrali – Dolianova – Donori - Serdiana – Settimo San Pietro – Soleminis

Sede Legale: Dolianova - P.za Brigata Sassari – C.F. 02659680926

Sito Internet: www.unionecomuniparteolla.ca.it

SETTORE LL.PP., AMBIENTE E INFORMATICA

DISCIPLINARE DI GARA PER LA FORNITURA DI ARREDI PER IL CENTRO POLIVALENTE “LA COLLINA”

(Determina a contrarre del Responsabile Servizio Ambiente n°23 del 28/02/08)

ARTICOLO 1. OGGETTO

Il presente disciplinare contiene le modalità di partecipazione al bando di gara a procedura aperta indetta dall'Unione per l'affidamento della **fornitura di arredi per il Centro polivalente “La collina”**, finanziato con fondi della Regione Sardegna.

ARTICOLO 2. IMPORTO A BASE DI GARA E TEMPO DI ESECUZIONE

La fornitura è suddivisa in due lotti:

Lotto	Descrizione	Quantità	Base d'asta
1	Arredi	Vedi Capitolato	€116.000,00 + IVA
3	Tendaggi e tessuti	Vedi Capitolato	€24.000,00 + IVA

Le caratteristiche dei beni richiesti sono indicate nel Capitolato d'onori.

La fornitura dovrà iniziare entro **30** giorni ed essere completata entro **30** giorni a partire dalla data dell'atto di aggiudicazione. Nel caso di ritardo nell'inizio della consegna o nella conclusione, si procederà all'applicazione di una **penale pari al 1% del valore di aggiudicazione** per ogni giorno di ritardo.

ARTICOLO 3. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla gara i soggetti indicati dall'articolo 34, comma 1, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e precisamente:

- gli imprenditori individuali, anche artigiani, le società commerciali, le società cooperative;
- i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro;

Nota bene:

I consorzi di cui alle lettere b) e c) sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. E' vietata la partecipazione alla gara del consorzio stabile e dei consorziati; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

- d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c), anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;

Nota bene:

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui alle lettere d) ed e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà in nome e per conto proprio e dei mandanti.

- f) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del D.Lgs. 23 luglio 1991, n. 240.

Ai sensi dell'art. 25, c. 2 della L.R. n°5/07 non possono partecipare alla gara i soggetti che si trovano fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile. Qualora la stazione appaltante accerti, sulla base di univoci elementi, che le offerte presentate dai concorrenti siano imputabili ad un unico centro decisionale, si procederà ad escludere gli stessi dalla gara.

I requisiti di partecipazione alla gara sono i seguenti:

1. Requisiti di ordine generale.

Ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 163, per partecipare alla gara i soggetti devono possedere i seguenti requisiti:

- a) non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e non aver in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) non aver in corso un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;

Nota bene:

L'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; gli amministratori muniti di potere di rappresentanza o il direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società

- c) non avere subito sentenza di condanna passata in giudicato, decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;

Nota bene:

E' comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, della direttiva 2004/18/CE. L'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 (riabilitazione) del codice penale e dell'articolo 445, comma 2 (estinzione del reato), del codice di procedura penale.

- d) non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

- e) non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- f) non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni precedentemente affidate da questa stazione appaltante e non aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- g) non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito il concorrente;
- h) non aver reso, nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara per l'affidamento della fornitura in oggetto, false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- i) non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito il concorrente;
- j) essere in regola con quanto previsto dalla legge 12 marzo 1999, n. 68 (*Norme per il diritto al lavoro dei disabili*);
- k) non aver subito l'applicazione di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 o di altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248.

2. Requisiti di idoneità professionale.

Ai sensi dell'articolo 39 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, i partecipanti alla gara devono possedere i seguenti requisiti:

1. Iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato (*se chi esercita l'impresa è italiano o straniero di Stato membro residente in Italia*) o in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XI C del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (*se chi esercita l'impresa è cittadino di altro Stato membro non residente in Italia*). In caso di A.T.I., le iscrizioni alla C.C.I.A.A. dovranno essere compatibili con le parti dell'appalto effettivamente da svolgere.

Nota bene:

L'impresa appartenente a Stato membro che non figura nel citato allegato attesta, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

3. Requisiti di ordine economico-finanziario.

Ai sensi dell'articolo 27 della L.R. n°5/07, i partecipanti alla gara dimostrano la propria capacità economica-finanziaria attraverso le seguenti referenze:

1. **Realizzazione di un fatturato globale**, al netto dell'IVA, nel triennio 2005-2007 non inferiore a 5 (cinque) volte l'importo a base d'asta del lotto a cui si partecipa (in caso di partecipazione a più lotti l'importo sarà dato dalla somma dei valori dei lotti).
2. **Importo relativo a forniture nel settore oggetto di gara (arredi per comunità o centri polifunzionali)** non inferiore a 3 (tre) volte l'importo a base d'asta del lotto a cui si partecipa (in caso di partecipazione a più lotti l'importo sarà dato dalla somma dei valori dei lotti).

In caso di partecipazione di una ATI il succitato fatturato/importo dovrà essere realizzato dall'impresa capogruppo per almeno il 70% e da ciascuna impresa mandante per almeno il 30%, fermo restando che l'ATI deve possedere nel suo insieme il 100% di quanto richiesto.

In alternativa a quanto sopra indicato i soggetti possono presentare:

1. **Idonee referenze bancarie** rilasciate da almeno due primari istituti di credito, che attestino l'idoneità finanziaria ed economica dell'impresa al fine della realizzazione delle attività richieste.

4. Requisiti di ordine tecnico, professionale.

Ai sensi dell'articolo 28 della L.R. 5/07, i partecipanti alla gara dimostrano la propria capacità tecnico professionale presentando:

- 1. Elenco** delle principali forniture effettuate nel triennio 2005-2007, con indicazione delle caratteristiche, dei rispettivi importi, periodi e destinatari, pubblici o privati.

Il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445; al concorrente aggiudicatario è richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

Nota bene:

Se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

ARTICOLO 4. AVVALIMENTO DEI REQUISITI

Il concorrente che intenda partecipare alla gara ha facoltà di avvalersi dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo di un altro soggetto (definito ausiliario), con il quale abbia o possa avere un rapporto definito o definibile con strumenti contrattuali o di garanzia o di altra natura.

Si applica a tal fine la disciplina prevista dall'articolo 49 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

In caso di avvalimento dovrà essere prodotta la documentazione indicata all'articolo 49, comma 2, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e precisamente:

- a) una dichiarazione del concorrente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e del soggetto ausiliario;
- b) una dichiarazione del concorrente circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti di ordine generale;
- c) una dichiarazione sottoscritta da parte del soggetto ausiliario attestante il possesso da parte di quest'ultimo dei requisiti di ordine generale;
- d) una dichiarazione sottoscritta dal soggetto ausiliario con cui quest'ultimo si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) una dichiarazione sottoscritta dal soggetto ausiliario con cui questo attesta che non partecipa alla gara in proprio o associato o consorziato né si trova in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con una degli altri soggetti che partecipano alla gara;
- f) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale il soggetto ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- g) (nel caso di avvalimento nei confronti di un soggetto che appartiene al medesimo gruppo) in luogo del contratto di cui alla lettera f) il concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi.

Il concorrente e il soggetto ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che del soggetto ausiliario si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia il soggetto ausiliario che quello che si avvale dei requisiti.

ARTICOLO 5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Il plico contenente la documentazione e l'offerta, **pena l'esclusione dalla gara**, deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio ed all'indirizzo di cui al punto **11b** del **bando di gara**. E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del

plico, dalle ore 10:00 alle ore 14:00, all'ufficio Protocollo dell'Unione dei Comuni sito in Via Mazzini 18, 09041 Dolianova (CA), Italia, Telefono: 070-74414100 - Fax.: 070-744113 che ne rilascerà apposita ricevuta. Il recapito tempestivo del plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Farà fede la data del timbro di ricezione dell'Ufficio Postale ove ha sede la stazione appaltante o, nel caso di consegna a mano, il timbro a data apposto dal competente ufficio protocollo della stazione appaltante.

Il plico deve essere idoneamente sigillato (*si intende la semplice apposizione di materiale di tipo adesivo che, aderendo su tutti i lembi di chiusura del plico contenente i documenti e della busta contenente l'offerta, garantisca la non manomissione degli stessi fino al momento della gara*) e controfirmato sui lembi di chiusura (a pena di esclusione) dal legale rappresentante, e deve recare all'esterno - oltre all'intestazione del **mittente** ed all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'**oggetto della gara** e al **giorno** dell'espletamento della medesima.

Il plico deve contenere al suo interno, oltre alla documentazione di cui ai punti seguenti, **3 (tre)** buste, a loro volta sigillate con materiale idoneo e controfirmate sui lembi di chiusura (a pena d'esclusione) dal legale rappresentante, recanti l'intestazione del **mittente** e la dicitura "**Documentazione Amministrativa**" "**Documentazione tecnica**" e "**Documentazione economica**".

La descrizione del contenuto delle buste è riportata nell'articolo 6.

ARTICOLO 6. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Busta n. 1 Riportante la dicitura "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" e quanto indicato all'articolo 3 del presente disciplinare di gara.

All'interno della busta devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. **Dichiarazione** (*è preferibile l'uso dell'allegato modello "A"*) sottoscritta dal legale rappresentante, con la quale il soggetto dichiara:
 - a) Il possesso dei requisiti di ordine generale (vedi articolo 3, punto 1);
 - b) Il possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale (vedi articolo 3, punto 2);
 - c) Il possesso dei requisiti di idoneità economica-finanziaria (vedi articolo 3, punto 3);
 - d) Di non essere incorso nei due anni precedenti alla data di pubblicazione del presente bando nei provvedimenti previsti dall'art. 44 del D.Lgs. 25/07/1998, n. 286 recante "*Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero*" per gravi comportamenti ed atti discriminatori per motivi razziali, etnici, nazionali o religiosi.
 - e) Di non essersi avvalsi dei piani individuali di emersione (PIE) previsti dalla legge 18/10/2001, n. 383 recante "*Primi interventi per il rilancio dell'economia*" e che non abbiano ancora concluso il periodo di emersione, ai sensi di quanto disposto dall'art. 1-bis, comma 14, della citata legge n. 383/01, nel testo sostituito dall'art. 1, comma 2, del D.L. 25/09/2002, n. 210 recante "*Disposizioni urgenti in materia di emersione del lavoro sommerso e di rapporti di lavoro a tempo parziale*", convertito dalla legge 22/11/2002, n. 266.
 - f) Di aver preso esatta cognizione della natura dell'incarico e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione e di considerare pertanto valida e fondata l'offerta economica presentata;
 - g) **Di aver effettuato il sopralluogo nei locali dove dovrà eseguirsi la fornitura e pertanto, di aver redatto un'offerta coerente con lo stato dei luoghi.**
 - h) Di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando e nel disciplinare di gara, nel capitolato d'oneri;
 - i) Di considerare il prezzo offerto congruo, giudicandolo, nel suo complesso, remunerativo;
 - j) I nominativi delle persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente l'impresa:
 - in caso di impresa individuale, il nominativo del titolare e del direttore tecnico;
 - in caso di s.n.c., il nominativo di tutti i soci e del direttore tecnico;
 - in caso di s.a.s., il nominativo di tutti i soci accomandatari e del direttore tecnico;
 - in caso di altro tipo di società o consorzio, il nominativo di tutti gli amministratori muniti di rappresentanza e del direttore tecnico;

- k) che alla gara non partecipa altro concorrente con cui possa configurarsi una delle situazioni di controllo ai sensi dell'articolo 2359 del Codice civile;
- l) le parti dell'appalto che intende subappaltare ai sensi di quanto disposto dall'articolo 118 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;
- m) (*per le cooperative*) l'iscrizione all'albo delle società cooperative di cui al D.M. 23 giugno 2004 istituito presso il Ministero delle attività produttive;
- n) (*se trattasi di impresa aderente a uno o più consorzi*) l'esatta ragione sociale del o dei consorzi ai quali l'impresa aderisce (relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma), **oppure** (*se trattasi di impresa non aderente ad alcun consorzio*) dovrà essere dichiarata questa condizione;

Nota bene:

Le dichiarazioni di cui ai punti precedenti devono essere presentate in carta libera con firma non autenticata allegando, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del d.P.R. n. 445/2000, fotocopia non autenticata del documento di riconoscimento del rappresentante legale che firma la dichiarazione stessa.

- o) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 10 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

La dichiarazione deve essere sottoscritta dall'imprenditore se trattasi di persona fisica o dal legale rappresentante della società o consorzio stabile. Nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea dette dichiarazioni devono essere sottoscritte da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione. In alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i.

- 2. **Dichiarazione** (*è preferibile l'uso dell'allegato modello "B"*) sul rispetto di quanto previsto dall'art. 38, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163.

Nota bene:

La dichiarazione deve essere sottoscritta dal titolare o dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società.

- 3. **Eventuale Dichiarazione** (*è preferibile l'uso dell'allegato modello "B-bis"*) sul rispetto di quanto previsto dall'art. 38, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 163 relativamente ai soggetti di cui al precedente punto 2 cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara .

- 4. **Relazione** sottoscritta dal legale rappresentante, nella quale il soggetto dimostra la propria capacità tecnico professionale dichiarando:

➤ **l'elenco** delle principali forniture effettuate nel triennio 2005-2007, con indicazione delle caratteristiche, dei rispettivi importi, periodi e destinatari, pubblici o privati.

La relazione contenete quanto sopra indicato non dovrà superare le 10 pagine formato A4

Nota bene:

Nel caso di mancato rispetto di tale limite massimo i candidati non saranno esclusi dalla procedura di gara ma conseguiranno un decremento di 5 punti al punteggio attribuito all'offerta tecnica.

La documentazione di cui ai punti 1, 2, 3 e 4 deve contenere, a pena di esclusione, quanto previsto nei predetti punti. E' consigliato, per i punti 1, 2 e 3 l'uso della modulistica allegata.

Busta n. 2 Riportante la dicitura “DOCUMENTAZIONE TECNICA” e quanto indicato nei punti che seguono.

Nella busta della ”Documentazione tecnica” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. **Schede tecniche** redatte in conformità all’allegato modello “C” che descrivono, per ogni bene richiesto, quanto si propone, in conformità a quanto richiesto dal Capitolato d'oneri, complete con tutte le indicazioni utili ai fini dell’appalto e firmate, ognuna, dal legale rappresentante della ditta.
2. **Altro materiale** documentario (preferibilmente allegato ad ogni scheda del punto 1)) sui prodotti da fornire che si ritiene utile ai fini della valutazione. Posto che quest’ultima verterà su aspetti quali la resistenza, la funzionalità, l’ergonomia, l’estetica, ecc, è opportuno che il materiale allegato contenga tutte le informazioni utili a comprendere le caratteristiche dei prodotti offerti (brochure, depliant, ma anche certificazioni UNI, Antincendio, ISO 9000, ecc.). La mancata indicazione di tali caratteristiche comporterà l’attribuzione di 0 punti nella valutazione tecnica relativa a detta voce.
E’ particolarmente gradita, ma non obbligatoria e non attribuisce punteggio, la presentazione di campioni del materiale proposto. In caso di materiale voluminoso è consentito che il campione venga recapitato con un imballaggio a parte, purchè idoneamente sigillato e recante, oltre all’instestazione del mittente ed all’indirizzo dello stesso, le indicazioni relative all’oggetto della gara, al giorno dell’espletamento della medesima nonché la dicitura “Documentazione Tecnica – Campionatura”. Il campione verrà restituito alla fine delle procedura di gara, tranne che all’aggiudicatario per il dovuto confronto.
3. **Offerta temporale di esecuzione della fornitura.** Il concorrente dovrà indicare, in un foglio apposito, con riferimento ai termini temporali indicati al punto 8) del bando:
 - ✓ il numero di giorni entro i quali verrà iniziata la fornitura;
 - ✓ il numero di giorni entro i quali finirà la fornitura;La mancata indicazione dei tempi non comporterà l’esclusione dalla gara in quanto varranno automaticamente i tempi indicati al punto 8) del bando, bensì l’attribuzione di 0 punti nella valutazione tecnica relativa a detta voce.
4. **Garanzia ed assistenza post-vendita.** Il concorrente dovrà indicare, in una breve relazione, i termini di garanzia offerta e quelli dell’assistenza post-vendita. Su detta relazione verrà attribuito il punteggio previsto all’articolo 8 del presente disciplinare. La mancata indicazione degli elementi richiesti non comporterà l’esclusione dalla gara, bensì l’attribuzione di 0 punti nella valutazione tecnica relativa a detta voce.

Busta n. 3 Riportante la dicitura “DOCUMENTAZIONE ECONOMICA” e quanto indicato all’articolo 1 del presente disciplinare di gara.

Nella busta della ”Documentazione Economica” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. **Elenco prezzi unitari** , redatto secondo l’allegato modello “D”, sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente, o da suo procuratore, contenente:
 - a. il **prezzo unitario** offerto per ogni singolo bene;
 - b. il **prezzo totale** per singolo bene (prezzo unitario di cui al punto a. moltiplicato per la quantità richiesta);
 - c. il **prezzo complessivo** offerto per l’appalto (somma dei prezzi di cui al punto b.).
 - d. la **percentuale di ribasso economica** rispetto all’importo indicato al punto 7 del bando. La percentuale di ribasso sul prezzo posto a base di gara è determinata, in via generale, mediante la

seguinte operazione: $r = 100x(Pg-Po)/Pg$ dove “r” indica la percentuale di ribasso, “Pg” l’importo a base di gara, “Po” il prezzo globale offerto (ossia il prezzo indicato al punto c).

I prezzi ed il ribasso dovranno essere espressi in cifre ed in lettere. L’attribuzione del punteggio avviene in base al ribasso percentuale indicato in lettere.

In caso di raggruppamenti o consorzi la sottoscrizione deve essere fatta da tutti i concorrenti.

La dichiarazione si consiglia sia redatta preferibilmente in conformità al **modello “E” allegato** al presente disciplinare.

In caso di gara suddivisa in più lotti, è consentita la presentazione di un’offerta anche per uno solo dei lotti previsti. In tal caso dovrà essere compilata solo la parte corrispondente al lotto per il quale si partecipa.

La stazione appaltante, dopo l’aggiudicazione definitiva e prima della stipulazione del contratto, procede alla verifica dei conteggi tenendo per valido ed immutabile il ribasso percentuale offerto, espresso in lettere. In caso di discordanza tra il ribasso offerto e il prezzo risultante complessivo risultante dalla somma dei prezzi totali, tutti i prezzi unitari offerti sono corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza.

I prezzi unitari offerti dall’aggiudicatario costituiranno l’elenco dei prezzi unitari contrattuali e saranno utilizzati in caso di eventuali ampliamenti della fornitura.

ARTICOLO 7 NORME RELATIVE AI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI.

Per raggruppamento di tipo verticale si intende un raggruppamento di concorrenti in cui il mandatario esegua le prestazioni di forniture indicate come principali, i mandanti quelle indicate come secondarie; per raggruppamento orizzontale quello in cui gli operatori economici eseguono il medesimo tipo di prestazione. Nell’offerta devono essere specificate le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

L’offerta dei concorrenti raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell’amministrazione. Per gli assuntori di prestazioni secondarie, la responsabilità è limitata all’esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di raggruppamenti temporanei di concorrenti o di consorzi ordinari di concorrenti anche se non ancora costituiti. In tal caso l’offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l’impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

È vietata l’associazione in partecipazione. E’ vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall’impegno presentato in sede di offerta.

L’inosservanza di tali divieti comporta l’annullamento dell’aggiudicazione o la nullità del contratto.

I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario.

Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell’operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti dell’amministrazione.

Al mandatario spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei mandanti nei confronti dell’amministrazione per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall’appalto, fino alla estinzione di ogni rapporto. L’amministrazione, tuttavia, può far valere direttamente le responsabilità facenti capo ai mandanti.

Il rapporto di mandato non determina di per sé organizzazione o associazione degli operatori economici riuniti, ognuno dei quali conserva la propria autonomia ai fini della gestione, degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali.

In caso di fallimento del mandatario ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo, l'amministrazione può proseguire il rapporto di appalto con altro operatore economico che sia costituito mandatario nei modi previsti dal D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 purché abbia i requisiti di qualificazione adeguati alle forniture ancora da eseguire; non sussistendo tali condizioni l'amministrazione può recedere dall'appalto.

In caso di fallimento di uno dei mandanti ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo, il mandatario, ove non indichi altro operatore economico subentrante che sia in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuto alla esecuzione, direttamente o a mezzo degli altri mandanti, purché questi abbiano i requisiti di qualificazione adeguati alle forniture ancora da eseguire.

ARTICOLO 8. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE.

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo art. 18. comma 1, lettera c) della L.R. n°5/07, da valutarsi, da parte della commissione giudicatrice, sulla base degli elementi di seguito descritti e con attribuzione dei punteggi in centesimi come segue:

OFFERTA TECNICA	Punti 60/100
a) Valore tecnico qualitativo dei prodotti, funzionalità, ergonomia, caratteristiche migliorative dei prodotti rispetto ai requisiti minimi richiesti	35 punti
b) Estetica, design, coordinamento dei pezzi	15 punti
c) Tempi di consegna	5 punti
d) Periodo di garanzia e assistenza post-vendita	5 punti

Soglia minima per l'ammissibilità dell'offerta: 10 punti.

Il massimo punteggio, sia per singola voce che per l'offerta nel suo complesso, verrà attribuito al soggetto partecipante che avrà presentato l'offerta migliore. I seguenti in graduatoria avranno un punteggio direttamente proporzionale al punteggio ottenuto nella valutazione.

OFFERTA ECONOMICA	Punti 40/100
-------------------	--------------

Il massimo punteggio verrà attribuito al soggetto partecipante che avrà offerto il maggior ribasso percentuale. Per le altre offerte il punteggio sarà attribuito secondo la seguente formula:

$$P_i = (R_i \times P_{\max}) : R_{\max}$$

Dove:

P_i è il punteggio da attribuire al concorrente i esimo;

R_i è il ribasso percentuale formulato da concorrente i esimo rispetto al valore a base d'asta;

P_{\max} è il punteggio massimo attribuibile per l'offerta economica;

R_{\max} è il ribasso percentuale massimo formulato dai concorrenti.

L'aggiudicazione è effettuata in favore del soggetto che avrà conseguito complessivamente il punteggio più elevato, fatto salvo il superamento della soglia minima prefissata.

Non sono ammesse offerte recanti disposizioni difformi dal presente disciplinare, oppure offerte parziali, condizionate, con riserva o comunque non compilate correttamente.

ARTICOLO 9. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Le offerte presentate dai concorrenti saranno esaminate da una commissione giudicatrice, nominata con apposito provvedimento del Responsabile del servizio.

La commissione giudicatrice procede ai vari adempimenti previsti dalle operazioni di gara in seduta pubblica.

Il procedimento di gara sarà articolato in più fasi.

FASE 1 – Seduta pubblica.

La Commissione di gara, il giorno fissato al punto **12** del bando di gara per l'apertura dei plichi contenenti le offerte e la documentazione per l'ammissione alla gara stessa, in fase pubblica procede:

- a) a verificare la correttezza formale delle offerte presentate dai soggetti concorrenti (controllare la sigillatura dei plichi e delle buste contenenti la documentazione di gara, verificare la conformità della documentazione a quanto prescritto nel bando e nel presente disciplinare di gara) e, in caso negativo, ad escluderle dalla gara;
- b) a verificare che non abbiano presentato offerte soggetti concorrenti che, in base alla dichiarazione resa con la documentazione di gara, siano fra di loro in situazione di controllo ai sensi dell'art. 2359 del codice civile e, in caso positivo, provvedere ad escluderle entrambe dalla gara;
- c) a verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c), del D.Lgs. n.163/06, hanno indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, provvedere ad escludere il consorzio dalla gara;
- d) a verificare che i singoli soggetti che partecipano in riunione temporanea o in consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile o in GEIE, ai sensi dell'art. 34, comma 1, lett. d), e) ed f), del D.Lgs. 12/04/2006 n. 163, non abbiano presentato offerta anche in forma individuale e, in caso positivo, provvedere ad escludere l'offerta presentata in forma individuale;
- e) a verificare che uno stesso soggetto non abbia presentato offerta in diversi raggruppamenti temporanei o in diversi consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile o in diversi GEIE, ai sensi dell'art. 34, comma 1, lett. d), e) ed f), del D.Lgs. 12/04/2006 n. 163 e, in caso positivo, provvedere ad escludere tutte le offerte;
- f) a verificare il possesso dei requisiti di ordine generale dei concorrenti, così come indicati nel presente disciplinare di gara, al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni e della eventuale documentazione trasmesse/a con la documentazione di gara e ad escludere dalla gara le offerte presentate in caso negativo;
- g) a verificare le dichiarazioni rese dagli interessati e la documentazione presentata dal concorrente con l'offerta di gara in relazione al possesso dei requisiti di ordine speciale prescritti dal bando (ed eventualmente per la procedura di avvalimento) e ad escludere dalla gara le offerte presentate in caso negativo .

La Commissione procede quindi all'apertura della busta contenente la documentazione tecnica e procede:

- h) a verificare la correttezza formale delle buste contenenti le offerte presentate dalle ditte concorrenti (controllare la sigillatura delle buste contenenti le offerte tecniche, verificare la conformità della documentazione a quanto prescritto nel bando di gara e nel presente disciplinare) e, in caso negativo, ad escluderle dalla gara;
- i) a far siglare da qualcuno dei presenti le offerte a garanzia della loro immodificabilità;
- j) a fissare gli eventuali ulteriori criteri motivazionali cui dovrà attenersi nell'attribuzione dei punteggi relativamente al merito tecnico, nel rispetto dei limiti massimi previsti dall'articolo relativo ai criteri di aggiudicazione del presente disciplinare di gara.

FASE 2 – Seduta riservata

Dopo l'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche (Busta n. 2), che deve avvenire sempre in seduta pubblica, la commissione, in seduta riservata, provvede alla valutazione del merito tecnico delle offerte ed alla relativa attribuzione dei punteggi.

FASE 3 – Seduta pubblica

Il soggetto deputato all'espletamento della gara ovvero la Commissione di gara, il giorno fissato e comunicato ai concorrenti con almeno n. 5 (cinque) giorni di anticipo, si riunisce in ultima seduta pubblica per concludere la procedura, ossia:

- a) a dare lettura della valutazione tecnica delle singole offerte e della graduatoria di merito provvisoria così determinata;
- b) ad aprire le buste denominate "Documentazione economica" presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara, verificare che le offerte presentate siano state regolarmente compilate e, infine, a registrare i prezzi e i ribassi offerti;
- c) a verificare che i prodotti e le somme presenti nell'elenco prezzi siano corrette e, in caso negativo, a fare le necessarie correzioni.
- d) ad attribuire i relativi punteggi alle offerte, applicazione il metodo di cui all'allegato C, lettera b), del D.P.R. n. 554/1999.;
- e) a redigere la graduatoria di merito definitiva, sommando i punteggi per l'offerta economica a quella dell'offerta tecnica., in base alla quale aggiudica provvisoriamente l'appalto.
- f) a procedere, a norma dell'art. 86, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 a valutare la congruità delle offerte qualora sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. L'esito negativo della verifica comporta l'esclusione dalla gara.
- g) ad aggiudicare provvisoriamente l'appalto al concorrente che abbia conseguito il maggior punteggio finale, dato dalla somma dei punteggi per l'offerta tecnica e per l'offerta economica. Nel caso le migliori offerte risultino con uguale ribasso si procederà mediante sorteggio.

L'Amministrazione procederà a chiedere per iscritto a chi ha presentato un'offerta giudicata anomala di presentare idonea documentazione comprovante la congruità del prezzo offerto. In caso di verifica negativa si procederà come disposto all'articolo 20, comma 5 della L.R. n°5/07.

L'aggiudicazione sarà comunicata tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, nonché a coloro la cui offerta sia stata esclusa.

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 81, comma 3, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 la stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Fermo restando la facoltà prevista dalla disposizione sopra citata, la stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida.

A norma dell'art. 18, comma 3, della L.R. n°5/07 al concorrente aggiudicatario è richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara circa il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale. La stazione appaltante si riserva, comunque, di effettuare la verifica per accertare il possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale nei confronti dei restanti soggetti concorrenti in graduatoria.

I concorrenti, ad eccezione del concorrente aggiudicatario, dopo che saranno state ultimate le operazioni di gara potranno chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

ARTICOLO 10. ADEMPIMENTI RICHIESTI AL SOGGETTO AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario dell'incarico dovrà presentarsi, alla data che sarà fissata dall'amministrazione, per la stipulazione del contratto. Si precisa che il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa. Tutte le spese contrattuali e conseguenti sono a carico dell'impresa aggiudicataria.

ARTICOLO 11. SUBAPPALTO

Tutte le prestazioni sono subappaltabili ed affidabili in cottimo ai sensi di quanto disposto dall'articolo 118 (*Subappalto e attività che non costituiscono subappalto*) del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, ferme restando le vigenti disposizioni che prevedono, per particolari ipotesi, il divieto di affidamento in subappalto.

L'affidamento in subappalto o in cottimo è sottoposto alle seguenti condizioni:

- 1) che i concorrenti all'atto dell'offerta o l'affidatario, nel caso di varianti in corso di esecuzione, all'atto dell'affidamento, abbiano indicato le forniture o parti di fornitura che intendono subappaltare o concedere in cottimo;
- 2) che l'affidatario provveda al deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni;
- 3) che al momento del deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante l'affidatario trasmetta altresì la dichiarazione del subappaltatore attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;
- 4) che non sussista, nei confronti dell'affidatario del subappalto o del cottimo, alcuno dei divieti previsti dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575, e successive modificazioni.

E' fatto obbligo all'aggiudicatario di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti dall'aggiudicatario al subappaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

Trova inoltre applicazione l'articolo 35, commi da 28 a 34 del D.L. 4 luglio 2006, n. 223, convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248.

ARTICOLO 12. ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 13 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 il diritto di accesso è differito in relazione:

- a) all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- b) alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione.

È inoltre escluso il diritto di accesso ed ogni forma di divulgazione in relazione:

- a) alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali;
- b) eventuali ulteriori aspetti riservati delle offerte;
- c) ai pareri legali eventualmente acquisiti per la soluzione di liti, potenziali o in atto.

ARTICOLO 13 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura concorsuale per l'appalto delle forniture in oggetto. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; saranno organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei. La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto da norme di legge.

ARTICOLO 14 NORME VARIE

Resta inteso che:

- che nel caso di discordanza tra il valore indicato in cifre e quello indicato in lettere sarà ritenuto valido quello in lettere;
- che mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, questa Amministrazione non assumerà verso l'offerente alcun obbligo se non dopo le prescritte approvazioni a norma di Legge dei relativi atti amministrativi.
- che, a seguito dell'aggiudicazione, il soggetto sarà tenuto a stipulare apposito contratto le cui eventuali spese di registrazione sono a carico del soggetto.
- in caso di fallimento o di risoluzione del rapporto per grave inadempienza del primo soggetto, l'Ente ha facoltà di interpellare il secondo classificato al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento alle medesime condizioni economiche già proposte in sede d'offerta. In caso di fallimento del secondo classificato, l'Ente può interpellare il terzo classificato e, in tal caso, il nuovo contratto è stipulato alle condizioni economiche offerte dal secondo classificato.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ing. Alessandro Pusceddu

MODELLO "A"

(la compilazione assolve dalle prescrizioni di cui all'articolo 3.1 del disciplinare di gara)

Spett.le **Unione dei Comuni del Parteolla e basso Campidano**
Via Mazzini n°18
09041 – Dolianova (CA)

OGGETTO: APPALTO PER FORNITURA DI ARREDI PER IL CENTRO POLIVALENTE "LA COLLINA"

Il sottoscritto
nato a il/...../.....
residente nel Comune di Provincia
Via / Piazza
Legale rappresentante dell'impresa
con sede nel Comune di Provincia
Via / Piazza
con codice fiscale numero
e con partita IVA numero
e matricola INPS numero
telefono Fax e-mail

(Se raggruppamento temporaneo o consorzio)

Imprese mandanti o consorziate:
Impresa capogruppo:

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dal successivo articolo 76 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

- a) Di possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/06;
- b) Di possedere i requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 39 del D.Lgs. 163/06, come specificati all'articolo 3, punto 2 del disciplinare di gara in quanto (*barrare l'opzione che interessa*):
- iscritta al registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di al n. in data
- iscritta al registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di al n. in data
- iscritta all'albo professionale dei di al n. in data

- c) Di possedere i requisiti economici finanziari di cui all'art. 27 della L.R. 5/07, come specificati all'articolo 3, punto 3 del disciplinare di gara, in quanto (*barrare l'opzione che interessa*):

Lotto/i a cui si partecipa: Lotto 1 Lotto 2

- Ha **realizzato un fatturato globale**, al netto dell'IVA, nel triennio 2005-2007 pari a €....., ossia non inferiore a 5 (cinque) volte l'importo del/i lotti cui i partecipa.

L'importo relativo a forniture nel settore oggetto di gara (arredi per comunità o centri polifunzionali) è pari a €....., ossia non inferiore a 3 (tre) volte l'importo del/i lotti cui si partecipa.

- Allega idonee referenze bancarie di due primari istituti di credito.

- d) Di non essere incorso nei due anni precedenti alla data di pubblicazione del presente bando nei provvedimenti previsti dall'art. 44 del D.Lgs. 25/07/1998, n. 286 recante "*Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero*" per gravi comportamenti ed atti discriminatori per motivi razziali, etnici, nazionali o religiosi.
- e) Di non essersi avvalsi dei piani individuali di emersione (PIE) previsti dalla legge 18/10/2001, n. 383 recante "*Primi interventi per il rilancio dell'economia*" e che non abbiano ancora concluso il periodo di emersione, ai sensi di quanto disposto dall'art. 1-bis, comma 14, della citata legge n. 383/'01, nel testo sostituito dall'art. 1, comma 2, del D.L. 25/09/2002, n. 210 recante "*Disposizioni urgenti in materia di emersione del lavoro sommerso e di rapporti di lavoro a tempo parziale*", convertito dalla legge 22/11/2002, n. 266.
- f) Di aver preso esatta cognizione della natura dell'incarico e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione e di considerare pertanto valida e fondata l'offerta economica presentata;
- g) **Di aver effettuato il sopralluogo nei locali dove dovrà eseguirsi la fornitura e pertanto, di aver redatto un'offerta coerente con lo stato dei luoghi.**
- h) Di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando e nel disciplinare di gara, nel capitolato d'oneri;
- i) Di considerare il prezzo offerto congruo, giudicandolo, nel suo complesso, remunerativo;
- j) Che le persone delegate a rappresentare legalmente l'impresa, oltre al sottoscritto dichiarante sono (*indicare per le imprese individuali il nominativo del titolare e del direttore tecnico; per le società in nome collettivo il nominativo dei soci e del direttore tecnico; per le società in accomandita semplice il nominativo dei soci accomandatari e del direttore tecnico; per ogni altro tipo di società o di consorzio il nominativo degli amministratori muniti del potere di rappresentanza e del direttore tecnico*):

nome nato a il

nome nato a il

nome nato a il

nome nato a il

- k) Che alla gara non partecipa altro concorrente con cui possa configurarsi una delle situazioni di controllo ai sensi dell'articolo 2359 del Codice civile;
- l) Di voler subappaltare, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 118 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, le seguenti parti :
.....;
- m) (per le cooperative) Di essere iscritta all'albo delle società cooperative di cui al D.M. 23 giugno 2004 istituito presso il Ministero delle attività produttive;
- n) (barrare l'opzione che interessa):
- Di aderire al/i seguente/i Consorzio/i;
- Di non aderire ad alcun consorzio
- o) Di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 10 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- li

Il dichiarante

.....
(firma per esteso e leggibile e timbro dell'impresa)
allegare fotocopia non autenticata del documento di
riconoscimento di chi firma, pena esclusione

NOTA BENE n°1 : La presente dichiarazione deve essere compilata e sottoscritta dall'imprenditore se trattasi di persona fisica o del legale rappresentante della società di o consorzio stabile; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea detta dichiarazione deve essere **uplicata** per ogni soggetto e sottoscritta da tutti i soggetti legittimati che costituiranno la predetta associazione. **In alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i;**

NOTA BENE n°2 : La dichiarazione di cui alla lettera a) (limitatamente alle lettere b) e c) dell'articolo 38, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006) deve essere, pena esclusione, resa anche dai soggetti previsti dal medesimo articolo 38, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006, a seconda del tipo di società, ossia: titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società. **Utilizzare a tale proposito il modello B.**

Quanto sopra vale anche per i soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara: **in quest'ultimo caso utilizzare il modello B-Bis;**

* * *

MODELLO "B"

Soggetti delegati a rappresentare legalmente l'impresa

OGGETTO: APPALTO PER FORNITURA DI ARREDI PER IL CENTRO POLIVALENTE "LA COLLINA"

Il/La sottoscritto/a
nato/a il a in
qualità di
dell'impresa

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dal successivo articolo 76 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

1. (*barrare l'opzione che interessa*)

di non aver in corso un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una della cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;

di aver in corso:

2. (*barrare l'opzione che interessa*)

di non avere subito sentenza di condanna passata in giudicato, decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;

di avere subito:

..... lì

Il dichiarante

.....
(*firma per esteso e leggibile e timbro dell'impresa*)
allegare fotocopia non autenticata del documento di riconoscimento di chi firma

Tale dichiarazione dovrà essere rilasciata:

- **per le imprese individuali:** dal titolare e dal direttore tecnico;
- **per le società in nome collettivo:** dai soci e dal direttore tecnico;
- **per le società in accomandita semplice:** dai soci accomandatari e dal direttore tecnico;
- **per gli altri tipi di società o consorzio:** dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dal direttore tecnico.

MODELLO "B-bis"

Soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara

OGGETTO: APPALTO PER FORNITURA DI ARREDI PER IL CENTRO POLIVALENTE "LA COLLINA"

Il/La sottoscritto/a
nato/a il a in
qualità di
dell'impresa

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dal successivo articolo 76 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

che, dai certificati penali in nostro possesso, risulta che il sig.,
nato a il cessato dalla carica di
..... in data

(barrare l'opzione che interessa)

- non ha subito sentenza di condanna passata in giudicato, decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;
- ha subito

..... li

Il dichiarante

.....
.....

*(firma per esteso e leggibile e timbro dell'impresa)
allegare fotocopia non autenticata del documento di
riconoscimento di chi firma*

Tale dichiarazione dovrà essere rilasciata da un legale rappresentante dell'impresa relativamente a tutti i soggetti cessati nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara che hanno ricoperto la carica di:

- **per le imprese individuali:** titolare o direttore tecnico;
- **per le società in nome collettivo:** socio o direttore tecnico;
- **per le società in accomandita semplice:** socio accomandatario o direttore tecnico;
- **per gli altri tipi di società o consorzio:** amministratore munito di poteri di rappresentanza o direttore tecnico.

OFFERTA ECONOMICA

(da presentarsi nella busta chiusa "Documentazione Economica". Vedasi articolo 5 del disciplinare)

OGGETTO: APPALTO PER FORNITURA DI ARREDI PER IL CENTRO POLIVALENTE "LA COLLINA"

Il sottoscritto
nato a il/...../.....
residente nel Comune di Provincia
Via / Piazza
Legale rappresentante dell'impresa
con sede nel Comune di Provincia
Via / Piazza
con codice fiscale numero
e con partita IVA numero
telefono Fax e-mail
compila la seguente offerta per l'appalto di cui all'oggetto.

LOTTO N°1 - ARREDI

IMPORTO A BASE D'ASTA (Pg): **€116.000,00 + IVA**

IMPORTO COMPLESSIVO OFFERTO (Po) IVA esclusa:

..... €,

diconsi: €.....

RIBASSO % OFFERTO

$R = 100 \times (Pg - Po) / Pg$:.....%

diconsi: per cento

LOTTO N°2 – TESSUTI E TENDAGGI

IMPORTO A BASE D'ASTA (Pg): **€24.000,00 + IVA**

IMPORTO COMPLESSIVO OFFERTO (Po) IVA esclusa:

..... €,

diconsi: €.....

RIBASSO % OFFERTO

$R = 100 \times (Pg - Po) / Pg$:.....%

diconsi: per cento

Data

Timbro e Firma
