



# UNIONE dei COMUNI del PARTEOLLA e BASSO CAMPIDANO

Barrali – Dolianova – Donori - Serdiana – Settimo San Pietro – Soleminis

Sede Legale: Dolianova - P.za Brigata Sassari – C.F. 02659680926

Sito Internet: [www.unionecomuniparteolla.ca.it](http://www.unionecomuniparteolla.ca.it)

## SETTORE LL.PP., AMBIENTE E INFORMATICA

### DISCIPLINARE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI DI IMBALLAGGIO DA UTENZE NON RESIDENZIALI PER IL PERIODO 2008-2011

(Determina a contrarre del Responsabile Servizio Lavori Pubblici n°78 del 19/06/08)

#### ARTICOLO 1. OGGETTO

Il presente disciplinare contiene le modalità di partecipazione al bando di gara a procedura aperta indetta dall’Unione per l’affidamento del **servizio di raccolta dei rifiuti di imballaggio da utenze non residenziali per il periodo 2008-2011**, finanziato con fondi dell’Unione.

#### ARTICOLO 2. IMPORTO A BASE DI GARA E TEMPO DI ESECUZIONE

Importo stimato annuo: **€87.000,00** (Euro ottantasettemila/00) + IVA 10%

Importo per il periodo 01.09.2008 – 31.12.2009 (40 mesi): **€290.000,00** + IVA;

Le caratteristiche del servizio richiesto sono indicate nel progetto allegato.

Il servizio è previsto per 40 mesi dalla data del primo verbale di consegna, salvo minor termine per sopravvenute disposizioni di legge. L’avvio del servizio di raccolta è stimato al 01.09.2008, anche nelle more della stipula del contratto. La conclusione al 31/12/2011.

#### ARTICOLO 3. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai sensi dell’art. 113 del D.Lgs. 267/00:

- ✓ possono partecipare alla gara solamente le società di capitali (SpA, Sapa, Srl) e relative forme associate.
- ✓ non sono ammesse a partecipare le società che, in Italia o all'estero, gestiscono a qualunque titolo servizi pubblici locali in virtù di un affidamento diretto, di una procedura non ad evidenza pubblica, o a seguito dei relativi rinnovi; tale divieto si estende alle società controllate o collegate, alle loro controllanti, nonché alle società controllate o collegate con queste ultime.

Ai sensi dell’art. 25, c. 2 della L.R. n°5/07 non possono partecipare alla gara i soggetti che si trovano fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all’articolo 2359 del codice civile. Qualora la stazione appaltante accerti, sulla base di univoci elementi, che le offerte presentate dai concorrenti siano imputabili ad un unico centro decisionale, si procederà ad escludere gli stessi dalla gara.

I requisiti di partecipazione alla gara sono i seguenti:

## 1. Requisiti di ordine generale.

1. Ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 163, per partecipare alla gara i soggetti devono possedere i seguenti requisiti:
- a) non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e non aver in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
  - b) non aver in corso un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;

### Nota bene:

*L'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda gli amministratori muniti di potere di rappresentanza o il direttore tecnico.*

- c) non avere subito sentenza di condanna passata in giudicato, decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;

### Nota bene:

*E' comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, della direttiva 2004/18/CE. L'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 (riabilitazione) del codice penale e dell'articolo 445, comma 2 (estinzione del reato), del codice di procedura penale.*

- d) non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- e) non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- f) non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni precedentemente affidate da questa stazione appaltante e non aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- g) non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito il concorrente;
- h) non aver reso, nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara in oggetto, false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- i) non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito il concorrente;
- j) essere in regola con quanto previsto dalla legge 12 marzo 1999, n. 68 (*Norme per il diritto al lavoro dei disabili*);
- k) non aver subito l'applicazione di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 o di altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248.

## 2. Requisiti di idoneità professionale.

Ai sensi dell'articolo 39 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, i partecipanti alla gara devono possedere i seguenti requisiti:

1. Iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura con oggetto sociale adeguato (*se chi esercita l'impresa è italiano o straniero di Stato membro residente in Italia*) o in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XI C

del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (se chi esercita l'impresa è cittadino di altro Stato membro non residente in Italia). In caso di A.T.I., le iscrizioni alla C.C.I.A.A. dovranno essere compatibili con le parti dell'appalto effettivamente da svolgere.

**Nota bene:**

*L'impresa appartenente a Stato membro che non figura nel citato allegato attesta, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.*

2. Iscrizione nell'Albo Nazionale Imprese esercenti servizio gestione rifiuti (D.M. 28/04/1998 n°406 - categorie 1E – 4F o superiori) o analogo registro ditte aventi sede in uno dei paesi membri U.E., contenente la specifica abilitazione alla raccolta e trasporto dei rifiuti identificati con i seguenti codici CER.:

- 20.01.01 carta e cartone;
- 15.01.01 imballaggi in carta e cartone;
- 15.01.02 imballaggi in plastica;

**3. Requisiti di ordine economico-finanziario.**

Ai sensi dell'articolo 27 della L.R. n°5/07, i partecipanti alla gara dimostrano la propria capacità economica-finanziaria attraverso le seguenti referenze:

1. **Realizzazione di un fatturato globale**, al netto dell'IVA, nel triennio 2005-2007 non inferiore a 5 (cinque) volte l'importo a base d'asta, ossia €290.000,00 x 5 = €1.450.000,00
2. **Importo relativo a servizi nel settore oggetto di gara (raccolta di rifiuti differenziati con sistema porta a porta)** al netto dell'IVA, nel triennio 2005-2007, non inferiore a 3 (tre) volte l'importo a base d'asta, ossia €290.000,00 x 3 = €870.000,00.

In caso di partecipazione di una ATI il suddetto fatturato/importo dovrà essere realizzato dall'impresa capogruppo per almeno il 70% e da ciascuna impresa mandante per almeno il 30%, fermo restando che l'ATI deve possedere nel suo insieme il 100% di quanto richiesto.

Qualora, per giustificati motivi, i soggetti non siano in grado di presentare la referenza di cui sopra, sarà ammessa la presentazione di:

1. **Idonee referenze bancarie** rilasciate da due primari istituti di credito, che attestino l'idoneità finanziaria ed economica dell'impresa al fine della realizzazione delle attività richieste. A tal fine non saranno considerate idonee, e perciò escluse, le referenze riportanti espressioni generiche di stima e fiducia. Le referenze dovranno, invece, indicare espressamente le valutazioni dell'istituto circa tale idoneità, facendo riferimento alle risorse patrimoniali e finanziarie dell'impresa, tenuto conto dell'importo a base di appalto.

**4. Requisiti di ordine tecnico, professionale.**

Ai sensi dell'articolo 28 della L.R. 5/07, i partecipanti alla gara dimostrano la propria capacità tecnico-professionale presentando:

1. **Elenco** dei principali servizi effettuati nel triennio 2005-2007, con indicazione delle caratteristiche, dei rispettivi importi, periodi e destinatari, pubblici o privati.

Il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445; al concorrente aggiudicatario è richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

**Nota bene:**

*Se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.*

#### ARTICOLO 4. AVVALIMENTO DEI REQUISITI

Il concorrente che intenda partecipare alla gara ha facoltà di avvalersi dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo di un altro soggetto (definito ausiliario), con il quale abbia o possa avere un rapporto definito o definibile con strumenti contrattuali o di garanzia o di altra natura.

Si applica a tal fine la disciplina prevista dall'articolo 49 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

In caso di avvalimento dovrà essere prodotta la documentazione indicata all'articolo 49, comma 2, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e precisamente:

- a) una dichiarazione del concorrente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e del soggetto ausiliario;
- b) una dichiarazione del concorrente circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti di ordine generale;
- c) una dichiarazione sottoscritta da parte del soggetto ausiliario attestante il possesso da parte di quest'ultimo dei requisiti di ordine generale;
- d) una dichiarazione sottoscritta dal soggetto ausiliario con cui quest'ultimo si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) una dichiarazione sottoscritta dal soggetto ausiliario con cui questo attesta che non partecipa alla gara in proprio o associato o consorziato né si trova in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con una degli altri soggetti che partecipano alla gara;
- f) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale il soggetto ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- g) (nel caso di avvalimento nei confronti di un soggetto che appartiene al medesimo gruppo) in luogo del contratto di cui alla lettera f) il concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi.

Il concorrente e il soggetto ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che del soggetto ausiliario si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia il soggetto ausiliario che quello che si avvale dei requisiti.

#### ARTICOLO 5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Il plico contenente la documentazione e l'offerta, **pena l'esclusione dalla gara**, deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio ed all'indirizzo di cui al punto **11b** del **bando di gara**. E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico, dalle ore 10:00 alle ore 14:00, all'ufficio Protocollo dell'Unione dei Comuni sito in Via Mazzini 18, 09041 Dolianova (CA), Italia, Telefono: 070-74.41.41.00 - Fax.: 070-74.41.41.13 che ne rilascerà apposita ricevuta.

Il recapito tempestivo del plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Farà fede la data del timbro di ricezione dell'Ufficio Postale ove ha sede la stazione appaltante o, nel caso di consegna a mano, il timbro a data apposto dal competente ufficio protocollo della stazione appaltante.

Il plico deve essere idoneamente sigillato (*si intende la semplice apposizione di materiale di tipo adesivo che, aderendo su tutti i lembi di chiusura del plico contenente i documenti e della busta contenente l'offerta, garantisca la non manomissione degli stessi fino al momento della gara*) e controfirmato sui lembi di chiusura (a pena di esclusione) dal legale rappresentante, e deve recare all'esterno - oltre all'intestazione del **mittente** ed all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'**oggetto della gara** e al **giorno** dell'espletamento della medesima.

Il plico deve contenere al suo interno, oltre alla documentazione di cui ai punti seguenti, **3 (tre)** buste, a loro volta sigillate con materiale idoneo e controfirmate sui lembi di chiusura (a pena d'esclusione) dal legale rappresentante, recanti l'intestazione del **mittente** e la dicitura "**Documentazione Amministrativa**" "**Documentazione tecnica**" e "**Documentazione economica**".

La descrizione del contenuto delle buste è riportata nell'articolo 6.

## ARTICOLO 6. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

**Busta n. 1** Riportante la dicitura “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” e quanto indicato all’articolo 3 del presente disciplinare di gara.

All’interno della busta devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

1. **Dichiarazione** (è preferibile l’uso dell’allegato modello “A”) sottoscritta dal legale rappresentante, con la quale il soggetto dichiara, oltre alle proprie generalità (della società e del legale rappresentante), gli indirizzi e i recapiti, anche:
  - a) Il possesso dei requisiti di ordine generale (vedi articolo 3, punto 1);
  - b) Il possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale (vedi articolo 3, punto 2);
  - c) Il possesso dei requisiti di idoneità economica-finanziaria (vedi articolo 3, punto 3);
  - d) Di essere una società di capitali e di non gestire a qualunque titolo servizi pubblici locali in virtù di un affidamento diretto, di una procedura non ad evidenza pubblica, o a seguito dei relativi rinnovi, ivi comprese le società controllate o collegate.
  - e) Di non essere incorso nei due anni precedenti alla data di pubblicazione del presente bando nei provvedimenti previsti dall’art. 44 del D.Lgs. 25/07/1998, n. 286 recante “*Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell’immigrazione e norme sulla condizione dello straniero*” per gravi comportamenti ed atti discriminatori per motivi razziali, etnici, nazionali o religiosi.
  - f) Di non essersi avvalsi dei piani individuali di emersione (PIE) previsti dalla legge 18/10/2001, n. 383 recante “*Primi interventi per il rilancio dell’economia*” e che non abbiano ancora concluso il periodo di emersione, ai sensi di quanto disposto dall’art. 1-bis, comma 14, della citata legge n. 383/01, nel testo sostituito dall’art. 1, comma 2, del D.L. 25/09/2002, n. 210 recante “*Disposizioni urgenti in materia di emersione del lavoro sommerso e di rapporti di lavoro a tempo parziale*”, convertito dalla legge 22/11/2002, n. 266.
  - g) Di aver preso esatta cognizione della natura dell’incarico e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione e di considerare pertanto valida e fondata l’offerta economica presentata;
  - h) Di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando e nel disciplinare di gara, nel capitolato d’oneri;
  - i) Di considerare il prezzo offerto congruo, giudicandolo, nel suo complesso, remunerativo;
  - j) I nominativi delle persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente l’impresa;
  - k) Che alla gara non partecipa altro concorrente con cui possa configurarsi una delle situazioni di controllo ai sensi dell’articolo 2359 del Codice civile;
  - l) Le parti dell’appalto che intende subappaltare ai sensi di quanto disposto dall’articolo 118 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;
  - m) (se trattasi di impresa aderente a uno o più consorzi) l’esatta ragione sociale del o dei consorzi ai quali l’impresa aderisce (relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma), **oppure** (se trattasi di impresa non aderente ad alcun consorzio) dovrà essere dichiarata questa condizione;

**Nota bene:**

*Le dichiarazioni di cui ai punti precedenti devono essere presentate in carta libera con firma non autenticata allegando, ai sensi dell’articolo 38, comma 3, del d.P.R. n. 445/2000, fotocopia non autenticata del documento di riconoscimento del rappresentante legale che firma la dichiarazione stessa.*

- n) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all’articolo 10 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

**La dichiarazione deve essere sottoscritta dall’imprenditore se trattasi di persona fisica o dal legale rappresentante della società o consorzio stabile. Nel caso di concorrente costituito da associazione**

**temporanea dette dichiarazioni devono essere tante quanti sono i soggetti che costituiranno la predetta associazione.** In alternativa all'autenticazione della sottoscrizione davanti ad un funzionario, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i.

2. **Dichiarazione** (è preferibile l'uso dell'allegato modello "B") sul rispetto di quanto previsto dall'art. 38, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163.

**Nota bene:**

*La dichiarazione deve essere sottoscritta dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o dal direttore tecnico.*

3. **Eventuale Dichiarazione** (è preferibile l'uso dell'allegato modello "B-bis") sul rispetto di quanto previsto dall'art. 38, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 163 relativamente ai soggetti di cui al precedente punto 2 cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara .

4. **Relazione** sottoscritta dal legale rappresentante, nella quale il soggetto dimostra la propria capacità tecnico professionale dichiarando:

- **l'elenco** dei principali servizi effettuati nel triennio 2005-2007, con indicazione delle caratteristiche, dei rispettivi importi, periodi e destinatari, pubblici o privati.

La relazione contenente quanto sopra indicato non dovrà superare le 10 pagine formato A4

**Nota bene:**

*Nel caso di mancato rispetto di tale limite massimo i candidati non saranno esclusi dalla procedura di gara ma conseguiranno un decremento di 5 punti al punteggio attribuito all'offerta tecnica.*

5. **Cauzione provvisoria** di cui al punto 13 del bando di gara (€2.900,00). L'importo della garanzia è ridotto del 50% per le società dotate di certificazione UNI CEI ISO 9000. La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto. Essa è restituita ai concorrenti non aggiudicatari dopo l'aggiudicazione definitiva ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto.

La cauzione deve essere prestata nelle seguenti forme:

- ✓ assegno circolare non trasferibile intestato all'Unione dei Comuni
- ✓ versamento sul ccp n°37279155, intestato all'Unione dei Comuni del Parteolla e Basso Campidano – Servizio Tesoreria, Piazza Brigata Sassari n°3 - Dolianova, con la causale: garanzia provvisoria gara imballaggi 2008-2011 (presentare copia versamento);
- ✓ versamento sul cc bancario dell'Unione, presso Banco di Sardegna, Agenzia di Dolianova: codice IBAN IT49J-01015-43880-000065002300 (presentare copia bonifico);
- ✓ polizza fidejussoria rilasciata da agenzia bancaria o assicurativa autorizzata oppure da intermediari finanziari. Si ricorda che dovrà avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta, dovrà prevedere espressamente (art. 54, comma 4) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2 del codice civile, la sua operatività entro 15 gg a seguito di richiesta della stazione appaltante, contenere l'impegno del fidejussore a rilasciare la garanzia definitiva, qualora il concorrente risulti aggiudicatario.
- ✓ Titoli di debito pubblico.

Non sono ammessi contanti o la consegna durante lo svolgimento della gara, pena esclusione.

6. **Documentazione** attestante l'avvenuto pagamento del contributo di €20,00 a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti di Lavori, servizi e forniture secondo le istruzioni riportate sul sito internet [www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni2008.html](http://www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni2008.html) (ossia stampa della e-mail di conferma o ricevuta del versamento su ccp). A tal fine si precisa che il Codice Identificativo Gara (**CIG**) è il seguente: **017838364D**. La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento è causa di esclusione dalla procedura di gara.

**La documentazione di cui ai punti 1, 2, 3 e 4 deve contenere, a pena di esclusione, quanto previsto nei predetti punti. E' consigliato, per i punti 1, 2 e 3 l'uso della modulistica allegata.**

**Busta n. 2** Riportante la dicitura “DOCUMENTAZIONE TECNICA” e quanto indicato nei punti che seguono.

Nella busta della ”Documentazione tecnica” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- 1. Relazione descrittiva** delle modalità con cui verrà effettuato il servizio (con particolare riferimento agli aspetti non regolamentati dal Capitolato), delle attrezzature, dei mezzi, del personale di cui intende dotarsi per lo svolgimento del servizio con i nominativi del personale responsabile, delle dotazioni e delle misure di sicurezza, nel rispetto delle caratteristiche minime e degli obblighi indicati nel Capitolato Speciale d’Appalto. **Tale relazione non potrà eccedere le 30 pagine formato A4**, pena riduzione di 5 punti del punteggio del valore tecnico.
- 2. Computo metrico** riportante la traduzione in termini esclusivamente quantitativi e non economici (pena esclusione), di quanto descritto al punto precedente, con la specificazione delle singole voci (es. tipo di mezzo, qualifica del personale, ecc.), delle unità di misura e delle quantità previste (ad es.: ore, numero di mezzi, di addetti, ecc.). Il computo dovrà essere suddiviso per ogni Comune e tenere conto di quanto previsto dal Capitolato speciale d’appalto. Il computo deve essere, a pena di esclusione dell’offerta, sottoscritto in tutte le pagine dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore e non può presentare correzioni che non siano da lui stesso confermate e sottoscritte. In caso di raggruppamenti o consorzi la sottoscrizione deve essere fatta da tutti i concorrenti.

**Busta n. 3** Riportante la dicitura “DOCUMENTAZIONE ECONOMICA” e quanto indicato all’articolo 1 del presente disciplinare di gara.

Nella busta della ”Documentazione Economica” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- 3. Analisi dei prezzi**, riportante le modalità di determinazione dei prezzi composti a partire dai prezzi elementari. Per i prezzi del personale, ad esempio, si riporteranno le relative tabelle contrattuali, per i mezzi apposite schede per il calcolo del costo orario a partire dal valore del mezzo, costi d’uso, ecc. ;
- 4. Computo metrico-estimativo** riportante la traduzione economica di quanto descritto nella relazione tecnica di cui al punto 1), utilizzando i prezzi elementari unitari e composti di cui al punto 3), le quantità previste al punto 2) e dei relativi prodotti. La somma di questi ultimi determinerà l’importo del prezzo offerto di cui al successivo punto 5). Dovranno essere presenti, pena esclusione, i costi relativi alla sicurezza. Il computo dovrà essere suddiviso per ogni Comune e tenere conto di quanto previsto dal Capitolato speciale d’appalto. Dovrà avere un prospetto finale riepilogativo, con indicazione delle voci relative all’utile d’impresa e alle spese generali. Il computo deve essere sottoscritto in tutte le pagine dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore e non può presentare correzioni che non siano da lui stesso confermate e sottoscritte, a pena di esclusione dell’offerta. In caso di raggruppamenti o consorzi la sottoscrizione deve essere fatta da tutti i concorrenti.
- 5. Dichiarazione** sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, o da suo procuratore, contenente il prezzo globale offerto per lo svolgimento del servizio, ed il relativo ribasso rispetto all’importo indicato al punto 2) del bando, ricavato con le modalità di cui al punto precedente.  
In caso di raggruppamenti o consorzi la sottoscrizione deve essere fatta da tutti i concorrenti.  
La percentuale di ribasso sul prezzo posto a base di gara è determinata, in via generale, mediante la seguente operazione:  $r = 100x(Pg-Po)/Pg$  dove “r” indica la percentuale di ribasso, “Pg” l’importo a base di gara, “Po” il prezzo globale offerto.

Il prezzo ed il ribasso dovranno essere espressi in cifre ed in lettere. L'attribuzione del punteggio avviene in base al ribasso percentuale indicato in lettere.

La dichiarazione si consiglia sia redatta preferibilmente in conformità al **modello allegato** al presente disciplinare.

**6. Dichiarazione d'impegno** di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva in caso di aggiudicazione (qualora non sia stata inserita all'interno della garanzia provvisoria prestata in forma di polizza).

La stazione appaltante, dopo l'aggiudicazione definitiva e prima della stipulazione del contratto, procede alla verifica dei conteggi del "Computo metrico-estimativo" tenendo per valido ed immutabile il ribasso percentuale offerto, espresso in lettere. In caso di discordanza tra il ribasso offerto e il prezzo risultante complessivo risultante dalla somma dei prezzi totali, tutti i prezzi unitari offerti sono corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza.

I prezzi unitari offerti dall'aggiudicatario costituiranno l'elenco dei prezzi unitari contrattuali. In caso di discordanza fra prezzi unitari offerti relativi a medesime categorie di lavorazioni o forniture sarà considerato prezzo contrattuale quello di importo minore.

**ARTICOLO 7**  
**NORME RELATIVE AI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI**  
**E CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI.**

Per raggruppamento di tipo verticale si intende un raggruppamento di concorrenti in cui il mandatario esegua le prestazioni indicate come principali, i mandanti quelle indicate come secondarie; per raggruppamento orizzontale quello in cui gli operatori economici eseguono il medesimo tipo di prestazione.

Nell'offerta devono essere specificate le parti che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

L'offerta dei concorrenti raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell'amministrazione. Per gli assuntori di prestazioni secondarie, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di raggruppamenti temporanei di concorrenti o di consorzi ordinari di concorrenti anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

È vietata l'associazione in partecipazione. E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

L'inosservanza di tali divieti comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto.

I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario.

Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti dell'amministrazione.

Al mandatario spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei mandanti nei confronti dell'amministrazione per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, fino alla estinzione di ogni rapporto. L'amministrazione, tuttavia, può far valere direttamente le responsabilità facenti capo ai mandanti.

Il rapporto di mandato non determina di per sé organizzazione o associazione degli operatori economici riuniti, ognuno dei quali conserva la propria autonomia ai fini della gestione, degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali.

In caso di fallimento del mandatario ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo, l'amministrazione può proseguire il rapporto di appalto con altro operatore economico che sia costituito mandatario nei modi previsti dal D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 purché abbia i requisiti di qualificazione adeguati alle forniture ancora da eseguire; non sussistendo tali condizioni l'amministrazione può recedere dall'appalto.

In caso di fallimento di uno dei mandanti ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo, il mandatario, ove non indichi altro operatore economico subentrante che sia in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuto alla esecuzione, direttamente o a mezzo degli altri mandanti, purché questi abbiano i requisiti di qualificazione adeguati alle forniture ancora da eseguire.

## ARTICOLO 8. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE.

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo art. 18. comma 1, lettera c) della L.R. n°5/07, da valutarsi, da parte della commissione giudicatrice, sulla base degli elementi di seguito descritti e con attribuzione dei punteggi in centesimi come segue:

OFFERTA TECNICA	Punti 30/100
<b>Criterio di valutazione</b>	<b>Punti</b>
<i>Condizioni tecniche</i>	30
- modalità di svolgimento	15
- servizi aggiuntivi	10
- completezza documentazione	5

Il massimo punteggio, sia per singola voce che per l'offerta nel suo complesso, verrà attribuito al soggetto partecipante che avrà presentato l'offerta migliore. I seguenti in graduatoria avranno un punteggio direttamente proporzionale al punteggio ottenuto nella valutazione.

OFFERTA ECONOMICA	Punti 70/100
-------------------	--------------

Il massimo punteggio verrà attribuito al soggetto partecipante che avrà offerto il maggior ribasso percentuale. Per le altre offerte il punteggio sarà attribuito secondo la seguente formula:

$$P_i = (R_i \times P_{\max}) : R_{\max}$$

Dove:

$P_i$  è il punteggio da attribuire al concorrente  $i$ esimo;

$R_i$  è il ribasso percentuale formulato da concorrente  $i$ esimo rispetto al valore a base d'asta;

$P_{\max}$  è il punteggio massimo attribuibile per l'offerta economica;

$R_{\max}$  è il ribasso percentuale massimo formulato dai concorrenti.

L'aggiudicazione è effettuata in favore del soggetto che avrà conseguito complessivamente il punteggio più elevato.

Non sono ammesse offerte recanti disposizioni difformi dal presente disciplinare, oppure offerte parziali, condizionate, con riserva o comunque non compilate correttamente.

## ARTICOLO 9. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Le offerte presentate dai concorrenti saranno esaminate da una commissione giudicatrice, nominata con apposito provvedimento del Responsabile del servizio.

La commissione giudicatrice procede ai vari adempimenti previsti dalle operazioni di gara in seduta pubblica.

Il procedimento di gara sarà articolato in più fasi.

### **FASE 1 – Seduta pubblica.**

La Commissione di gara, il giorno fissato al punto **12** del bando di gara per l'apertura dei plichi contenenti le offerte e la documentazione per l'ammissione alla gara stessa, in fase pubblica procede:

- a) a verificare la correttezza formale delle offerte presentate dai soggetti concorrenti (controllare la sigillatura dei plichi e delle buste contenenti la documentazione di gara, verificare la conformità della documentazione a quanto prescritto nel bando e nel presente disciplinare di gara) e, in caso negativo, ad escluderle dalla gara;
- b) a verificare che non abbiano presentato offerte soggetti concorrenti che, in base alla dichiarazione resa con la documentazione di gara, siano fra di loro in situazione di controllo ai sensi dell'art. 2359 del codice civile e, in caso positivo, provvedere ad escluderle entrambe dalla gara;
- c) a verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c), del D.Lgs. n.163/'06, hanno indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, provvedere ad escludere il consorziato dalla gara;
- d) a verificare che i singoli soggetti che partecipano in riunione temporanea o in consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile o in GEIE, ai sensi dell'art. 34, comma 1, lett. d), e) ed f), del D.Lgs. 12/04/2006 n. 163, non abbiano presentato offerta anche in forma individuale e, in caso positivo, provvedere ad escludere l'offerta presentata in forma individuale;
- e) a verificare che uno stesso soggetto non abbia presentato offerta in diversi raggruppamenti temporanei o in diversi consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile o in diversi GEIE, ai sensi dell'art. 34, comma 1, lett. d), e) ed f), del D.Lgs. 12/04/2006 n. 163 e, in caso positivo, provvedere ad escludere tutte le offerte;
- f) a verificare il possesso dei requisiti di ordine generale dei concorrenti, così come indicati nel presente disciplinare di gara, al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni e della eventuale documentazione trasmesse/a con la documentazione di gara e ad escludere dalla gara le offerte presentate in caso negativo;
- g) a verificare le dichiarazioni rese dagli interessati e la documentazione presentata dal concorrente con l'offerta di gara in relazione al possesso dei requisiti di ordine speciale prescritti dal bando (ed eventualmente per la procedura di avvalimento) e ad escludere dalla gara le offerte presentate in caso negativo .

La Commissione procede quindi all'apertura della busta contenente la documentazione tecnica e procede:

- h) a verificare la correttezza formale delle buste contenenti le offerte presentate dalle ditte concorrenti (controllare la sigillatura delle buste contenenti le offerte tecniche, verificare la conformità della documentazione a quanto prescritto nel bando di gara e nel presente disciplinare) e, in caso negativo, ad escluderle dalla gara;
- i) a far siglare da qualcuno dei presenti le offerte a garanzia della loro immodificabilità;
- j) a fissare gli eventuali ulteriori criteri motivazionali cui dovrà attenersi nell'attribuzione dei punteggi relativamente al merito tecnico, nel rispetto dei limiti massimi previsti dall'articolo relativo ai criteri di aggiudicazione del presente disciplinare di gara.

### **FASE 2 – Seduta riservata**

Dopo l'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche (Busta n. 2), che deve avvenire sempre in seduta pubblica, la commissione, in seduta riservata, provvede alla valutazione del merito tecnico delle offerte ed alla relativa attribuzione dei punteggi.

### **FASE 3 – Seduta pubblica**

Il soggetto deputato all'espletamento della gara ovvero la Commissione di gara, il giorno fissato e comunicato ai concorrenti con almeno n. 5 (cinque) giorni di anticipo, si riunisce in ultima seduta pubblica per concludere la procedura, ossia:

- a) a dare lettura della valutazione tecnica delle singole offerte e della graduatoria di merito provvisoria così determinata;
- b) ad aprire le buste denominate "Documentazione economica" presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara, verificare che le offerte presentate siano state regolarmente compilate e, infine, a registrare i prezzi e i ribassi offerti;
- c) a verificare che i prodotti e le somme presenti nell'elenco prezzi siano corrette e, in caso negativo, a fare le necessarie correzioni.
- d) ad attribuire i relativi punteggi alle offerte, applicando il metodo di cui all'allegato C, lettera b), del D.P.R. n. 554/1999.
- e) a redigere la graduatoria di merito definitiva, sommando i punteggi per l'offerta economica a quella dell'offerta tecnica, in base alla quale aggiudica provvisoriamente l'appalto.
- f) a procedere, a norma dell'art. 86, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 a valutare la congruità delle offerte qualora sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. L'esito negativo della verifica comporta l'esclusione dalla gara.
- g) ad aggiudicare provvisoriamente l'appalto al concorrente che abbia conseguito il maggior punteggio finale, dato dalla somma dei punteggi per l'offerta tecnica e per l'offerta economica. Nel caso le migliori offerte risultino con uguale ribasso si procederà mediante sorteggio.

L'Amministrazione procederà a chiedere per iscritto a chi ha presentato un'offerta giudicata anomala di presentare idonea documentazione comprovante la congruità del prezzo offerto. In caso di verifica negativa si procederà come disposto all'articolo 20, comma 5 della L.R. n°5/07.

L'aggiudicazione sarà comunicata tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, nonché a coloro la cui offerta sia stata esclusa.

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 81, comma 3, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 la stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Fermo restando la facoltà prevista dalla disposizione sopra citata, la stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida.

A norma dell'art. 18, comma 3, della L.R. n°5/07 al concorrente aggiudicatario è richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara circa il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale. La stazione appaltante si riserva, comunque, di effettuare la verifica per accertare il possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale nei confronti dei restanti soggetti concorrenti in graduatoria.

I concorrenti, ad eccezione del concorrente aggiudicatario, dopo che saranno state ultimate le operazioni di gara potranno chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

#### **ARTICOLO 10. ADEMPIMENTI RICHIESTI AL SOGGETTO AGGIUDICATARIO**

L'aggiudicatario dell'incarico dovrà presentarsi, alla data che sarà fissata dall'amministrazione, per la stipulazione del contratto. Si precisa che il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa. Tutte le spese contrattuali e conseguenti sono a carico dell'impresa aggiudicataria.

#### **ARTICOLO 11. SUBAPPALTO**

Tutte le prestazioni sono subappaltabili ed affidabili in cottimo ai sensi di quanto disposto dall'articolo 118 (*Subappalto e attività che non costituiscono subappalto*) del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, ferme restando le vigenti disposizioni che prevedono, per particolari ipotesi, il divieto di affidamento in subappalto.

L'affidamento in subappalto o in cottimo è sottoposto alle seguenti condizioni:

- 1) che i concorrenti all'atto dell'offerta o l'affidatario, nel caso di varianti in corso di esecuzione, all'atto dell'affidamento, abbiano indicato i servizi o parti di servizi che intendono subappaltare o concedere in cottimo;
- 2) che l'affidatario provveda al deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni;
- 3) che al momento del deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante l'affidatario trasmetta altresì la dichiarazione del subappaltatore attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;
- 4) che non sussista, nei confronti dell'affidatario del subappalto o del cottimo, alcuno dei divieti previsti dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575, e successive modificazioni.

E' fatto obbligo all'aggiudicatario di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti dall'aggiudicatario al subappaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

Trova inoltre applicazione l'articolo 35, commi da 28 a 34 del D.L. 4 luglio 2006, n. 223, convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248.

## **ARTICOLO 12. ACCESSO AGLI ATTI**

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 13 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 il diritto di accesso è differito in relazione:

- a) all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- b) alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione.

È inoltre escluso il diritto di accesso ed ogni forma di divulgazione in relazione:

- a) alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali;
- b) eventuali ulteriori aspetti riservati delle offerte;
- c) ai pareri legali eventualmente acquisiti per la soluzione di liti, potenziali o in atto.

## **ARTICOLO 13 TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura concorsuale per l'appalto in oggetto. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; saranno organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei. La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto da norme di legge.

## **ARTICOLO 14 NORME VARIE**

Resta inteso che:

- nel caso di discordanza tra il valore indicato in cifre e quello indicato in lettere sarà ritenuto valido quello in lettere;
- mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, questa Amministrazione non assumerà verso l'offerente alcun obbligo se non dopo le prescritte approvazioni a norma di Legge dei relativi atti amministrativi.

- in caso di fallimento o di risoluzione del rapporto per grave inadempienza del primo soggetto, l'Ente ha facoltà di interpellare il secondo classificato al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento alle medesime condizioni economiche già proposte in sede d'offerta.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Ing. Alessandro Pusceddu

**MODELLO "A"**

(la compilazione assolve dalle prescrizioni di cui all'articolo 3.1 del disciplinare di gara)

Spett.le **Unione dei Comuni del Parteolla e basso Campidano**  
Via Mazzini n°18  
09041 – Dolianova (CA)

**OGGETTO:** APPALTO PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI DI IMBALLAGGIO DA UTENZE NON RESIDENZIALI PER IL PERIODO 2008-2011

Il sottoscritto .....  
nato a ..... il ...../...../.....  
residente nel Comune di ..... Provincia .....  
Via / Piazza .....  
Legale rappresentante dell'impresa (indicare anche la forma societaria) .....  
con sede nel Comune di ..... Provincia .....  
Via / Piazza .....  
con codice fiscale numero .....  
e con partita IVA numero .....  
e matricola INPS numero .....  
telefono ..... Fax ..... e-mail .....

(Se raggruppamento temporaneo o consorzio)

Imprese mandanti o consorziate: .....  
Impresa capogruppo: .....

**Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dal successivo articolo 76 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate**

**DICHIARA**

- a) Di possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/06;
- b) Di possedere i requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 39 del D.Lgs. 163/06, come specificati all'articolo 3, punto 2 del disciplinare di gara in quanto:
- ✓ iscritta al registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di ..... al n. .... in data .....
  - ✓ iscritta nell'Albo Nazionale Imprese esercenti servizio gestione rifiuti (D.M. 28/04/1998 n°406 - categorie 1E – 4F o superiori) o analogo registro ditte aventi sede in uno dei paesi membri U.E, contenente la specifica abilitazione alla raccolta e trasporto dei rifiuti identificati con i seguenti codici CER:.

- 20.01.01 carta e cartone;
  - 15.01.01 imballaggi in carta e cartone;
  - 15.01.02 imballaggi in plastica;
- c) Di possedere i requisiti economici finanziari di cui all'art. 27 della L.R. 5/07, come specificati all'articolo 3, punto 3 del disciplinare di gara, in quanto (*barrare l'opzione che interessa*):
- Ha **realizzato un fatturato globale**, al netto dell'IVA, nel triennio 2005-2007, non inferiore a 5 (cinque) volte l'importo a base d'asta e l'**importo relativo a servizi nel settore oggetto di gara (raccolta di rifiuti differenziati con sistema porta a porta)** al netto dell'IVA, nel triennio 2005-2007, non è inferiore a 3 (tre) volte l'importo a base d'asta.
- Allega idonea referenza bancaria da un primario istituto di credito.
- d) Di essere una società di capitali e di non gestire a qualunque titolo servizi pubblici locali in virtù di un affidamento diretto, di una procedura non ad evidenza pubblica, o a seguito dei relativi rinnovi, ivi comprese le società controllate o collegate.
- e) Di non essere incorso nei due anni precedenti alla data di pubblicazione del presente bando nei provvedimenti previsti dall'art. 44 del D.Lgs. 25/07/1998, n. 286 recante "*Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero*" per gravi comportamenti ed atti discriminatori per motivi razziali, etnici, nazionali o religiosi.
- f) Di non essersi avvalsi dei piani individuali di emersione (PIE) previsti dalla legge 18/10/2001, n. 383 recante "*Primi interventi per il rilancio dell'economia*" e che non abbiano ancora concluso il periodo di emersione, ai sensi di quanto disposto dall'art. 1-bis, comma 14, della citata legge n. 383/01, nel testo sostituito dall'art. 1, comma 2, del D.L. 25/09/2002, n. 210 recante "*Disposizioni urgenti in materia di emersione del lavoro sommerso e di rapporti di lavoro a tempo parziale*", convertito dalla legge 22/11/2002, n. 266.
- g) Di aver preso esatta cognizione della natura dell'incarico e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione e di considerare pertanto valida e fondata l'offerta economica presentata;
- h) Di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando e nel disciplinare di gara, nel capitolato d'oneri;
- i) Di considerare il prezzo offerto congruo, giudicandolo, nel suo complesso, remunerativo;
- j) Che le persone delegate a rappresentare legalmente l'impresa, oltre al sottoscritto dichiarante sono (*indicare il nominativo degli amministratori muniti del potere di rappresentanza e del direttore tecnico*):

nome ..... nato a ..... il .....

- k) Che alla gara non partecipa altro concorrente con cui possa configurarsi una delle situazioni di controllo ai sensi dell'articolo 2359 del Codice civile;
- l) Di voler subappaltare, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 118 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, le seguenti parti : .....  
.....;
- m) (barrare l'opzione che interessa):
- Di aderire al/i seguente/i Consorzio/i .....;
- Di non aderire ad alcun consorzio.
- n) Di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 10 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

..... li .....

Il dichiarante

.....  
(firma per esteso e leggibile e timbro dell'impresa)  
allegare fotocopia non autenticata del documento di  
riconoscimento di chi firma, pena esclusione

**NOTA BENE n°1** : La presente dichiarazione deve essere compilata e sottoscritta dal legale rappresentante della società di o consorzio stabile; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea detta dichiarazione deve essere **dupplicata** per ogni soggetto e sottoscritta da tutti i soggetti legittimati che costituiranno la predetta associazione.

**In alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i;**

**NOTA BENE n°2** : La dichiarazione di cui alla lettera a) (limitatamente alle lettere b) e c) dell'articolo 38, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006) deve essere, pena esclusione, resa anche dai soggetti previsti dal medesimo articolo 38, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006, ossia gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico. **Utilizzare a tale proposito il modello B.**

Quanto sopra vale anche per i soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara: **in quest'ultimo caso utilizzare il modello B-Bis;**

\* \* \*

**MODELLO "B"**  
*Soggetti delegati a rappresentare legalmente l'impresa*

**OGGETTO:** APPALTO PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI DI IMBALLAGGIO DA UTENZE NON RESIDENZIALI PER IL PERIODO 2008-2011

Il/La sottoscritto/a .....  
nato/a il ..... a ..... in  
qualità di .....  
dell'impresa .....

**Ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dal successivo articolo 76 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate**

**DICHIARA**

**1. (barrare l'opzione che interessa)**

- di non aver in corso un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;  
 di aver in corso: .....

**2. (barrare l'opzione che interessa)**

- di non avere subito sentenza di condanna passata in giudicato, decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;  
 di avere subito: .....

..... li .....

Il dichiarante

.....  
*(firma per esteso e leggibile e timbro dell'impresa)  
allegare fotocopia non autenticata del documento di  
riconoscimento di chi firma*

**Tale dichiarazione dovrà essere rilasciata dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dal direttore tecnico.**

**MODELLO "B-bis"**

*Soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara*

**OGGETTO:** APPALTO PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI DI IMBALLAGGIO DA UTENZE NON RESIDENZIALI PER IL PERIODO 2008-2011

Il/La sottoscritto/a .....  
nato/a il ..... a ..... in  
qualità di .....  
dell'impresa .....

**Ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dal successivo articolo 76 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate**

**DICHIARA**

che, dai certificati penali in nostro possesso, risulta che il sig. ....,  
nato a ..... il ..... cessato dalla carica di  
..... in data .....

*(barrare l'opzione che interessa)*

- non ha subito sentenza di condanna passata in giudicato, decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;
- ha subito .....

..... li .....

Il dichiarante

.....

.....  
*(firma per esteso e leggibile e timbro dell'impresa)  
allegare fotocopia non autenticata del documento di  
riconoscimento di chi firma*

**Tale dichiarazione dovrà essere rilasciata da un legale rappresentante dell'impresa relativamente a tutti i soggetti cessati nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara che hanno ricoperto la carica di amministratore munito di poteri di rappresentanza o direttore tecnico.**

**OFFERTA ECONOMICA**

(da presentarsi nella busta chiusa "Documentazione Economica". Vedasi articoli 5 e 6 del disciplinare)

**OGGETTO:** APPALTO PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI DI IMBALLAGGIO DA UTENZE NON RESIDENZIALI PER IL PERIODO 2008-2011

Il sottoscritto .....  
nato a ..... il ...../...../.....  
residente nel Comune di ..... Provincia .....  
Via / Piazza .....  
Legale rappresentante dell'impresa .....  
con sede nel Comune di ..... Provincia .....  
Via / Piazza .....  
con codice fiscale numero .....  
e con partita IVA numero .....  
telefono ..... Fax ..... e-mail .....  
compila la seguente offerta per l'appalto di cui all'oggetto.

**IMPORTO ANNUALE A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA(Pg):** €87.000,00

**IMPORTO ANNUALE OFFERTO (Po):** ..... €.....  
diconsi: €.....

**RIBASSO % OFFERTO**

$R = 100 \times [(Pg - Po) / Pg]$ : ..... %  
diconsi: ..... per cento

Data

Timbro e Firma

\*\*\*